



## ОФИЦИАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 036

### **О вынесении на публичные слушания проекта решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«14» июня 2023г.

№ 177-036-6-2023

В целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, руководствуясь пунктом 1 статьи 26, пунктом 2 статьи 28, пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 34 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьей 18 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет:

#### **РЕШИЛ:**

1. Вынести по инициативе Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – Муниципальный Совет) на публичные слушания проект решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный».

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» на 17 часов 00 минут 31 августа 2023 года в помещении органов местного самоуправления МО МО Северный по адресу: Санкт-Петербург, проспект Луначарского, дом 80, корпус 1, литер Б, кабинет № 3.

3. Опубликовать в официальной газете муниципального образования «Северные вести», обнародовать в Санкт-Петербургском Государственном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Калининского района», разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в сети «Интернет» (моссеверный.рф) в срок до 19.06.2023 включительно:

3.1. Проект решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (согласно приложению).

3.2. Решение Муниципального Совета от 14.11.2017 № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (с последующими изменениями).

3.3. Решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14.11.2017 № 062-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального





Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (с последующими изменениями).

4. Ответственным за проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» назначить Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Миронкина В.И.

5. Секретарем публичных слушаний для обсуждения проекта решения Муниципального Совета МО МО Северный о внесении изменений и дополнений в Устав МО МО Северный и ответственным за учет предложений граждан назначить главного специалиста Аппарата Муниципального Совета МО МО Северный Павлову И.А.

6. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальной газете муниципального образования «Северные вести».

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин

Приложение  
К решению Муниципального Совета  
От 14.06.2023 № 177-036-6-2023



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 0\_\_

**О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

№ \_\_-0\_\_-6-2023

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в соответствие с законодательством, а также по результатам рассмотрения предложения Прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга от 01.03.2023 года № 04-19-2023-7 Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – Устав), принятый решением Муниципального Совета МО МО Северный от 8 сентября 2020 года № 067-012-6-2020 «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» и зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 26 октября 2020 года за государственным регистрационным № RU781590002020001, следующие изменения:

1.) пункт 33 статьи 33 дополнить абзацем следующего содержания:

«Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно решением Муниципального Совета в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Муниципального Совета в течение шести месяцев подряд.»;

2.) В статье 34:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Депутат Муниципального Совета, Глава муниципального образования должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.



Полномочия депутата Муниципального Совета, Главы муниципального прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

б) пункт 7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Органом местного самоуправления, уполномоченными принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата Муниципального Совета, Главы муниципального образования является Муниципальный Совет.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении депутата Муниципального Совета, Главы муниципального образования одной из мер ответственности является поступление в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Решение о применении в отношении депутата Муниципального Совета, Главы муниципального образования одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет, уполномоченный принимать соответствующее решение, заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.»;

в) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах Главы муниципального образования на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) представление этих сведений средствам массовой информации для опубликования осуществляются в порядке, определяемом муниципальным правовым актом.

Обеспечение доступа к информации о представляемых лицами, замещающими должности депутата Муниципального Совета, сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведениях о расходах, к информации о представлении такими лицами заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими должности депутата Муниципального Совета, обязанности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах размещается на официальном сайте Муниципального Совета (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в обезличенном виде, в произвольном порядке, сплошным текстом в соответствии с требованиями Закона Санкт-Петербурга «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности в Санкт-Петербурге, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Санкт-Петербурга» в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи. К лицам, замещающим должности депутата Муниципального Совета, правила первого абзаца настоящего пункта не применяются.»

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации.

3. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### о проведении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»

31 августа 2023 года в 17 часов 00 минут в кабинете № 3 помещения органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по адресу: г. СПб, пр. Луначарского, д.80, корп.1, лит. Б, состоятся публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный».

Регистрация участников публичных слушаний начинается в 16 часов 30 минут в кабинете № 3 внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по адресу: Санкт-Петербург, пр. Луначарского, д.80, корп.1, лит. Б.

Председатель публичных слушаний МО МО Северный

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
пятый созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 009-5-2017

**Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«14» ноября 2017 г.

№ 062-009-5-2017

Руководствуясь пунктом 1 статьи 26, пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» согласно Приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

И.О. Главы муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

Т.Ф.Ануфриева

Приложение  
к решению Муниципального Совета  
от «14» ноября 2017 года № 062-009-5-2017

**Положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организации учета предложений и определения форм участия жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении

изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – проекты).

1.2. В обсуждение проектов принимают участие жители внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный обладающие избирательным правом (далее - граждане).

## 2. Формы участия граждан в обсуждении проектов

- 2.1. Внесение предложений по проектам в письменной форме (по факсу, лично, по электронной почте).
- 2.2. Публичные слушания по проектам.

## 3. Порядок внесения жителями предложений по проектам

3.1. Граждане вносят в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее - МС) предложения по проектам в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в течение 20 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

3.2. Предложения по проектам принимаются:

3.2.1. по адресу: г.Санкт-Петербург, пр.Луначарского, д.80, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, каб.7 (понедельник – четверг с 10-00 до 18-00, пятница с 10-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00);

3.2.2. по факсу: 559-16-79;

3.2.3. по адресу электронной почты: mo\_nord\_spb@mail.ru.

3.3. Направление гражданами предложений по проекту по почте не предусматривается в связи с возможной длительностью доставки почтовых отправлений.

3.4. Предложения, внесенные в проекты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным нормативным правовым актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.5. Предложения в проекты также должны соответствовать следующим требованиям:

3.5.1. обеспечивать однозначное толкование положений проектов;

3.5.2. не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями проектов.

## 4. Порядок рассмотрения предложений граждан по проектам

4.1. Для учета и регистрации предложений граждан по проектам Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета, (далее – Глава МО), назначается лицо, ответственное за учет предложений граждан по проектам (далее – ответственный за учет).

4.2. Рассмотрение и обобщение предложений по проектам возлагается на рабочую группу по разработке проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – рабочая группа по разработке проекта Устава), образованную решением МС.

4.3. Ответственный за учет регистрирует поступившие от граждан предложения по проектам в срок, установленный п.3.1 настоящего положения, передает их для обязательного рассмотрения в рабочую группу по разработке проекта Устава.

4.4. Предложения по проектам, представленные с нарушением порядка и сроков, установленных настоящим Положением, и (или) не содержащие сведений установленных прилагаемой формой рассмотрению не подлежат.

4.5. В течение 2-х рабочих дней со дня окончания принятия предложений по проектам рабочая группа по разработке проекта Устава готовит письменное заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам.

4.6. Проекты, предложения по проектам и заключение рабочей группы по разработке проекта Устава подлежат обязательному рассмотрению на совместном заседании профильных (постоянных) комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава.

4.7. Граждане, внесшие предложения по проектам, вправе присутствовать на совместном заседании профильных (постоянных) комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава и принимать участие в обсуждении своих предложений, для чего они не позднее чем за 1 рабочий день до совместного заседания постоянных комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава информируются о месте, дате и времени совместного заседания.

4.8. Протокол совместного заседания профильных (постоянных) комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава с итоговым заключением о принятии или отклонении предложений граждан по проектам с проектами направляется на рассмотрение МС не ранее чем через 30 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

4.9. Итоговое заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам публикуется в официальном выпуске газеты «Северные вести» одновременно с результатами публичных слушаний по проектам.

## 5. Порядок организации публичных слушаний по проекту





- 5.1. Публичные слушания проводятся не ранее 20 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.
- 5.2. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проектам назначается решением МС.
- 5.3. Ответственный за проведение публичных слушаний по проектам и секретарь публичных слушаний по проектам назначается решением МС.
- 5.4. Ответственный за проведение публичных слушаний по проектам:
- 5.5.1. является председателем публичных слушаний по проектам;
- 5.5.2. ведет публичные слушания;
- 5.5.3. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
- 5.5.4. организует опубликование итогового заключения о принятии или отклонении предложений граждан по проектам по результатам совместного заседания постоянных комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава;
- 5.5.5. организует подготовку результатов публичных слушаний по проекту и его опубликование, направление результатов публичных слушаний по проекту и протокола публичных слушаний по проекту (далее – протокол) на рассмотрение МС в срок, установленный п.4.8 настоящего положения.
- 5.5. Секретарь публичных слушаний по проектам:
- 5.6.1. перед началом проведения публичных слушаний по проектам регистрирует выступающих и участников слушаний;
- 5.6.2. ведет протокол публичных слушаний по проектам.

## 6. Порядок проведения и результаты публичных слушаний по проектам

- 6.1. Перед началом проведения публичных слушаний секретарь публичных слушаний по проектам регистрирует выступающих и участников слушаний.
- 6.2. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения по проектам, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе публичных слушаний по проектам.
- 6.3. Время выступления участников публичных слушаний по проектам не может превышать 5 минут.
- 6.4. В протоколе в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний по проектам, предложения по проектам, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения по проектам снятые с обсуждения в связи с противоречием действующему законодательству или не относящиеся по существу к обсуждаемым проектам.
- 6.5. По окончании публичных слушаний оформляются заключение о результатах публичных слушаний для обсуждения проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и протокол, которые подписываются председателем и секретарем публичных слушаний по проектам.
- 6.6. Результаты публичных слушаний по проектам опубликовываются в официальном выпуске газеты «Северные вести» либо ее официальном специальном выпуске не позднее 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний.
- 6.7. Результаты публичных слушаний по проектам носят рекомендательный характер.

Приложение № 1  
к положению «О порядке учета предложений и участия граждан  
в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в  
Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный»

**Предложения по проекту Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный и (или) проекту решения Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ  
Северный  
о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный**

№ п/п	Наименование проекта	Глава, статья, пункт, абзац	Текст проекта решения	Поправка	Текст проекта решения с учетом поправки	Примечание



Фамилия, имя, отчество гражданина \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес, телефон \_\_\_\_\_

Подпись (кроме случаев поступления предложений по электронной почте) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к положению «О порядке учета предложений и участия граждан  
в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в  
Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный»

**Заключение о результатах публичных слушаний  
для обсуждения проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского  
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный  
о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Санкт-Петербург

**Инициатор(ы) публичных слушаний:** \_\_\_\_\_

**Публичные слушания назначены:** \_\_\_\_\_

(наименование назначившего публичные слушания органа, дата и номер акта о назначении публичных слушаний):

**Вопрос (вопросы) публичных слушаний:** О проекте Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный/ О проекте решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный

**Сведения об опубликовании информации о публичных слушаниях:** официальный/официальный специальный (ненужное зачеркнуть) выпуск газеты «Северные вести» № \_\_\_\_, месяц, год.

**Форма проведения публичных слушаний** (круглый стол, собрание): \_\_\_\_\_

**Количество участников публичных слушаний:** \_\_\_\_\_

**Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:** \_\_\_\_\_

Проект правового акта		Предложения и рекомендации экспертов и участников		Предложения, рекомендации внесены (поддержаны)	Примечание
№ п\п	Наименование проекта	№ п\п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. эксперта, участника, название организации	

Результаты голосования: Принять (отклонить) представленные предложения (изменения, дополнения) в проект Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проект решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный. Рекомендовать (не рекомендовать) к рассмотрению на заседании Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный проект Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проект решения Муниципального Совета внутригородского



муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.

Голосовали (за, против, воздержались) – \_\_\_\_\_.

Предложения: Направить в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный протокол и заключение о результатах публичных слушаний для принятия решения.

Председатель публичных слушаний по проектам:

Секретарь публичных слушаний по проектам:

Дата «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
пятый созыв

**РЕШЕНИЕ № 091-011-5-2017**  
Протокол № 011-5-2017

«25» декабря 2017 года

Санкт-Петербург

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета  
от 14.11.2017 N 062-009-5-2017**

В целях повышения эффективности исполнения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции представительного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный», утвержденное решением Муниципального Совета от 14.11.2017 №062-009-5-2017, следующие изменения:

1.1. пункт 4.5 после слов «граждан по проектам» дополнить словами «, которое представляется Главе МО вместе с проектом решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав, подготовленного с учетом предложений граждан по проектам, принятым рабочей группой по разработке проекта Устава»;

1.2. пункты 4.6 – 4.7 исключить;

1.3. пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам с проектами Главой МО направляется на рассмотрение МС не ранее чем через 30 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.»;

1.4. пункт 4.9 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

И.О.Главы муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

Т.Ф.Ануфриева







**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 020

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от 14.11.2017 № 062-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»»**

«17» августа 2021 г.

№ 114-020-6-2021

В целях повышения эффективности исполнения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции представительного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

4. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14.11.2017 № 062-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – решение МС № 062-009-5-2017), следующие изменения:

1.1. В наименовании и тексте решения МС № 062-009-5-2017 после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения»;

1.2. В пункте 3.2.1 положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – положение) после слов «д.80» дополнить словами «корп.1, лит.Б»;

1.3. Пункт 3.2.2 положения изложить в следующей редакции:

«3.2.2. контактный телефон: 558-56-05»;

1.4. В пункте 4.2.2 положения слова «решением МС» заменить словами «Главой МО».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
пятый созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 009-5-2017

**Об утверждении положения "О порядке организации и проведения публичных слушаний  
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный"**

«14» ноября 2017 г.

№ 063-009-5-2017

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение "О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный" согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на И.О. Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

И.О. Главы муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

Т.Ф.Ануфриева

Приложение  
к решению Муниципального Совета  
от «14» ноября 2017 №063-009-5-2017

Положение  
"О порядке организации и проведения публичных слушаний  
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный"

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.

1.2. Публичные слушания являются конституционно-правовым институтом участия жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – муниципальное образование) в осуществлении публично-властных функций путем открытого непосредственного обсуждения органами местного самоуправления (далее – ОМСУ) и гражданами проектов важнейших правовых актов и общественно-значимых проблем и вынесения по ним рекомендаций, обязательных для учета ОМСУ при принятии соответствующих решений.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Муниципального Совета муниципального образования (далее – Муниципальный Совет) или Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

1.4. Порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний по проектам Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, определения и опубликования их результатов определяется настоящим положением с особенностями, утвержденными решением Муниципального Совета от 14.11.2017 № 062-009-5-2017 "Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального

образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.

## 2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

публичные слушания – форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессе принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения;

организация публичных слушаний – деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения муниципального образования в публичных слушаниях;

участники публичных слушаний – заинтересованные жители муниципального образования, представители органов местного самоуправления и иные лица, пожелавшие принять участие в публичных слушаниях;

инициатор публичных слушаний – Муниципальный Совет, Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава МО), или инициативная группа граждан, численностью не менее 30 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний;

результат публичных слушаний – рекомендации (предложения), принятые большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний, оформленные в виде протокола.

## 3. Цели, задачи и принципы организации и проведения публичных слушаний

3.1. Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

3.1.1. обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием населения муниципального образования;

3.1.2. выявление и учет общественного мнения по выносимому на публичные слушания вопросу местного значения;

3.1.3. развитие диалоговых механизмов органов власти и населения муниципального образования;

3.1.4. выработка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;

3.1.5. согласование интересов ОМСУ и населения в ходе свободного и публичного обсуждения.

3.2. Для достижения указанных целей публичные слушания должны решать следующие задачи:

3.2.1. совместное обсуждение ОМСУ и населением проектов важнейших правовых актов и проблем муниципального образования, выработка рекомендаций по ним;

3.2.2. выявление мнения жителей муниципального образования по общественно значимым проблемам и проектам правовых актов;

3.2.3. информирование жителей муниципального образования о содержании принимаемых правовых актов, формирование общественного мнения;

3.2.4. осуществление жителями муниципального образования общественного контроля над реализацией наиболее значимых решений ОМСУ;

3.2.5. осуществление общественной экспертизы проектов правовых актов;

3.2.6. учет мнения жителей муниципального образования.

3.3. Принципами при подготовке, проведении и установлении результатов публичных слушаний являются открытость, гласность, добровольность.

## 4. Вопросы, выносимые на публичные слушания

4.1. Публичные слушания могут проводиться по любым общественно значимым вопросам, проектам нормативных правовых актов, принимаемых в рамках полномочий ОМСУ.

4.2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

4.2.1. проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами. Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава и при внесении изменений и дополнений в Устав утверждается отдельным решением Муниципального Совета муниципального образования;

4.2.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4.2.3. проекты планов и программ развития муниципального образования;

4.2.4. вопросы о преобразовании муниципального образования.

## 5. Порядок выдвижения жителями муниципального образования инициативы проведения публичных слушаний

5.1. Жители муниципального образования для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 30 человек (далее – инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.





5.2. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Муниципальный Совет членами инициативной группы в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу должно быть собрано не менее подписей у жителей в количестве 0,1% от числа жителей муниципального образования. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают фамилию, имя, отчество; дату рождения; серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт; адрес места жительства; контактный телефон и личную подпись гражданина. К подписным листам прилагаются заявления на согласие на обработку персональных данных гражданина. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

5.3. Члены инициативной группы при обращении в Муниципальный Совет с предложением о проведении публичных слушаний, подают следующие документы:

5.3.1. заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

5.3.2. сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт; адрес места жительства; контактный телефон и личная подпись гражданина);

5.3.3. согласие на обработку персональных данных муниципальным образованием по форме, установленной распоряжением Главы МО и Местной Администрации "О политике органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный" в области персональных данных;

5.3.4. протокол о создании инициативной группы граждан;

5.3.5. подписные листы с подписями жителей муниципального образования в поддержку инициативы проведения публичных слушаний.

5.4. Муниципальный Совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении в течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет документов, подготовленных инициативной группой в соответствии с настоящим положением.

5.5. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний являются:

5.6.1. противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, Уставу Санкт-Петербурга, законодательству Санкт-Петербурга;

5.6.2. нарушение порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, установленных Уставом муниципального образования и настоящим положением в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Порядок назначения публичных слушаний

6.1. Решением Муниципального Совета назначаются публичные слушания, инициированные населением, а также публичные слушания, инициированные Муниципальным Советом.

6.2. Публичные слушания, инициированные Главой МО, назначаются Главой МО путем издания постановления.

6.3. Решение Муниципального Совета, постановление Главы МО о назначении публичных слушаний принимаются (издаются) в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до их проведения.

6.4. Правовые акты, указанные в п.п.6.1 и 6.2 настоящего положения, должны содержать:

6.4.1. тему публичных слушаний (наименование проекта муниципального правового акта, либо вопросы, выносимые на публичные слушания);

6.4.2. инициатора проведения публичных слушаний;

6.4.3. дату и время проведения публичных слушаний;

6.4.4. место проведения публичных слушаний.

6.5. Правовой акт о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта либо вопросы, выносимые на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОСЕВЕРНЫЙ.РФ и(или) в печатном средстве массовой информации для опубликования официальной информации ОМСУ в муниципальной газете «Северный вестник», а так же в ее приложениях и официальных специальных выпусках не менее, чем за 7 календарных дней до указанной в правовом акте о назначении публичных слушаний даты их проведения.

6.6. Правовой акт о назначении публичных слушаний вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

## 7. Порядок организации публичных слушаний

7.1. Муниципальный Совет, Глава МО, принявшие решение о назначении публичных слушаний, берут на себя обязанность по подготовке и проведению публичных слушаний.

7.2. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, представители инициативной группы имеют право непосредственно участвовать в подготовке публичных слушаний.

7.3. Члены инициативной группы осуществляют деятельность по организации и подготовке публичных слушаний на общественных началах.

7.4. Орган местного самоуправления в рамках своей работы по подготовке публичных слушаний:

7.4.1. производит информирование граждан о времени и месте проведения публичных слушаний в порядке, установленном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

7.4.2. регистрирует участников публичных слушаний;

7.4.3. регистрирует граждан, подавших заявку для выступления;

7.4.4. организует проведение голосования участников публичных слушаний;

7.4.5. устанавливает результаты публичных слушаний;



7.4.6. подготавливает протокол публичных слушаний, включающий в себя рекомендации (предложения), и передает его для опубликования и обнародования на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОСЕВЕРНЫЙ.РФ и(или) печатном средстве массовой информации для опубликования официальной информации ОМСУ в муниципальной газете «Северные вести», а так же в ее приложениях и официальных специальных выпусках.

## 8. Порядок проведения публичных слушаний

8.1. Публичные слушания проводятся по рабочим дням в период начиная с 16.30 часов и не позднее 22.00 часов.

8.2. Публичные слушания проводятся на территории в границах муниципального образования в отапливаемом, электрифицированном помещении. ОМСУ, принявшие правовой акт о назначении публичных слушаний, обязаны обеспечить жителям муниципального образования, желающим участвовать в публичных слушаниях беспрепятственный доступ в помещение, в котором они проводятся. Доступ в помещение прекращается в случае, если все имеющиеся в нем места заняты.

8.3. За 30 минут перед началом публичных слушаний начинается регистрация участников. В регистрационный лист вносятся следующие сведения об участниках публичных слушаний: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, личная подпись.

8.4. Ответственный за проведение публичных слушаний и секретарь публичных слушаний назначается правовым актом ОМСУ, назначившим публичные слушания, одновременно с назначением публичных слушаний. Секретарем публичных слушаний назначается муниципальный служащий структурного подразделения ОМСУ по связям с общественностью. В организации публичных слушаний по решению ОМСУ, назначившего публичные слушания, может принимать участие представитель структурного подразделения ОМСУ, в пределах полномочий которого является вопрос, выносимый на публичные слушания.

8.5. Ответственным за проведение публичных слушаний (далее – председатель), проводимых по инициативе Главы МО или Муниципального Совета, является Глава МО.

8.6. Ответственный за проведение публичных слушаний:

8.6.1. является председателем публичных слушаний;

8.6.2. ведет публичные слушания;

8.6.3. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

8.6.4. направляет подписанный протокол вместе с регистрационными списками в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение десяти дней после окончания публичных слушаний.

8.7. Секретарь публичных слушаний (далее - секретарь):

8.7.1. перед началом проведения публичных слушаний регистрирует выступающих и участников слушаний;

8.7.2. ведет протокол публичных слушаний по проектам.

8.8. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе публичных слушаний.

8.9. Время выступления участников публичных слушаний не может превышать 5 минут.

8.10. Вынесение решения публичных слушаний осуществляется в следующем порядке:

8.10.1. Решение публичных слушаний выражается в одобрении или неодобрении проекта муниципального правового акта или вопроса (вопросов) о преобразовании муниципального образования.

8.10.2. Решение публичных слушаний, выраженное в одобрении проекта муниципального правового акта или вопроса (вопросов) о преобразовании муниципального образования, считается принятым без голосования, если от участников слушаний не поступило ни одного аргументированного возражения.

8.10.3. Если возражения поступили, решение публичных слушаний выносится путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. В голосовании участвуют только граждане, зарегистрированные в списке участников публичных слушаний. Представители органов государственной власти, ОМСУ и иные лица, присутствующие на публичных слушаниях, в голосовании не участвуют.

8.11. Принятое решение зачитывается председателем участникам публичных слушаний.

8.12. Процедура проведения публичных слушаний оформляется протоколом, в который заносятся результат(ы) публичных слушаний (результаты голосования), подписываемый председателем и секретарем. Протокол публичных слушаний оформляется в течение 3-х рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

8.13. Подписанный протокол вместе с регистрационными списками в течение 5-ти календарных дней после окончания публичных слушаний направляется в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение 10-ти календарных дней со дня получения подписанного протокола.

## 9. Результаты публичных слушаний

9.1. Решение, принятое по итогам публичных слушаний, для ОМСУ носит рекомендательный характер.

9.2. Решение, принятое по итогам публичных слушаний, подлежит обязательному рассмотрению ОМСУ, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

9.3. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, а также настоящим положением, если это повлекло ограничение или лишение жителей муниципального образования возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные публичные слушания.





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
пятый созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 013-5-2018

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета от 14.11.2017 № 063-009-5-2017**

«16» апреля 2018 г.

№ 109-013-5-2018

В целях приведения в соответствие с положениями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое», утвержденное решением Муниципального Совета от 14.11.2017 №063-009-5-2017, изменение, изложив первое предложение подпункта 4.2.1 пункта 4.2 в следующей редакции:

«4.2.1. проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на И.О.Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

И.О.Главы муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

Т.Ф.Ануфриева



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 006

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный от 14.11.2017 № 063-009-5-2017**

«05» декабря 2019г.

№ 034-006-6-2019

С целью приведения решений Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета от 14 ноября 2017 года № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. пункт 1.3. Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – Положение), утвержденного п.1 решения, изложить в следующей редакции:

«1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Муниципального Совета муниципального образования (далее – Муниципальный Совет), Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, или главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта».

1.2. абзац четвертый п. 2.1 Положения изложить в следующей редакции:

«инициатор публичных слушаний – Муниципальный Совет, Глава муниципального образования, исполняющий полномочия Муниципального Совета (далее – Глава МО), глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта, или инициативная группа граждан, численностью не менее 30 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний;».

1.3. пункт 4.2.1. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.1. проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в формате точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава и при внесении изменений и дополнений в Устав утверждается отдельным решением Муниципального Совета муниципального образования;».

1.4. пункт 4.2.3. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.3. проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;».

1.5. пункт 6.2 Положения изложить в следующей редакции: «Публичные слушания, инициированные Главой МО или главой Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, назначаются Главой МО путем издания постановления.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 013

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от 14.11.2017 №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«24» сентября 2020 г.

№ 074-013-6-2020

С целью приведения решений Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством и по результатам рассмотрения письма Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 26.08.2020 №15-30-1140/20-0-0, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета от 14 ноября 2017 года №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном





образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 05.12.2019 № 034-006-6-2019) (далее – решение) следующие изменения:

1.1. абзац четвертый пункта 2.1 Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – Положение) дополнить словом «председателя» после слов «исполняющий полномочия»;

1.2. абзац пятый пункта 2.1 Положения признать утратившим силу;

1.3. в пункте 5.5 Положения устранить нарушения нумерации (5.5.1, 5.5.2);

1.4. подпункт 7.4.6 пункта 7.4 Положения изложить в следующей редакции:

«7.4.6. подготавливает протокол публичных слушаний, и передает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, для опубликования (обнародования) на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОСЕВЕРНЫЙ.РФ и(или) печатном средстве массовой информации для опубликования официальной информации ОМСУ в муниципальной газете «Северные вести», а также в ее приложениях и официальных специальных выпусках.»;

1.5. подпункт 8.6.1 пункта 8.6 Положения изложить в следующей редакции:

1.6. «8.6.1. направляет подписанный протокол, вместе с регистрационными списками (передает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений) в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение 5-ти календарных дней после окончания публичных слушаний.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 018

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от 14.11.2017 № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«30» марта 2021 г.

№ 099-018-6-2021

С целью приведения решений Муниципального Совета МО МО Северный в соответствии с действующим законодательством и по результатам рассмотрения письма Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 17.11.2020 №15-30-1546/20-0-0, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14 ноября 2017 года №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» следующие изменения:

1.1. в пункте 5.5 положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – положение) нумерацию подпунктов 5.6.1, 5.6.2 изложить в следующей редакции: 5.5.1, 5.5.2;

1.2. подпункт 8.6.1 пункта 8.6 положения изложить в следующей редакции: «8.6.1. является председателем публичных слушаний.»;







1.3. подпункт 8.6.4 пункта 8.6 положения изложить в следующей редакции: «8.6.4. направляет подписанный протокол, вместе с регистрационными списками (передает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений) в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение 5-ти календарных дней после окончания публичных слушаний.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 022

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета  
МО МО Северный от 14.11.2017 №063-009-5-2017**

**«Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний  
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«09» ноября 2021 г.

№ 120-022-6-2021

С целью оптимизации процесса организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции, а также с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14 ноября 2017 года №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Решение от 14.11.2017 года № 063-009-5-2017) следующие изменения:

1.1. наименование Решения от 14.11.2017 года № 063-009-5-2017 дополнить словами «города федерального значения» после слов «муниципальном образовании»;

1.2. пункт 6.2 положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Положение) дополнить абзацем следующего содержания:

«Публичные слушания, инициированные Главой Местной администрации, назначаются Главой Местной администрации путем издания постановления Местной администрации».

1.3. пункт 6.3. Положения дополнить словами «, постановление Местной администрации» после слов «Главы МО»;

1.4. пункт 7.1 Положения дополнить словами «Главы Местной администрации,» после слов «Главы МО.»;

1.5. пункт 8.2 Положения изложить в следующей редакции:

«8.2. Публичные слушания проводятся на территории в границах муниципального образования в отапливаемом, электрифицированном помещении (в отопительный период – в отапливаемом помещении). ОМСУ или должностные лица, принявшие правовой акт о назначении публичных слушаний, обязаны обеспечить жителям муниципального образования, желающим участвовать в публичных слушаниях доступ в помещение, в котором они





проводятся. Доступ в помещение прекращается в случае, если все имеющиеся в нем места заняты другими участниками.

В случае проведения в Санкт-Петербурге санитарно-эпидемиологических мероприятий или иных ограничительных мероприятий, введенных уполномоченными органами государственной власти Санкт-Петербурга публичные слушания могут проводиться в режиме видеоконференции или видеотрансляции в сети «Интернет» с предоставлением участникам публичных слушаний возможности подключения к трансляции по электронным адресам, указанным в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний или информационном сообщении о проведении публичных слушаний.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета  
В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв  
**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 025

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14.11.2017 № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«29» марта 2022г.

№ 138-025-6-2022

В целях оптимизации процесса организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и с учетом рекомендаций Юридического комитета Администрации губернатора Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14 ноября 2017 года № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Решение от 14.11.2017 года № 063-009-5-2017) следующие изменения:

1.1. пункт 6.2 положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«6.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы МО или Главы Местной администрации МО МО Северный, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - Главой МО.».

1.2. в пункт 6.3 Положения слова «, постановление Местной администрации» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### Всероссийская акция «10 000 шагов к жизни»

25 июня пройдет Всероссийская акция «10 000 шагов к жизни», приуроченная ко Дню молодежи.

Акция проходит при поддержке Минспорта, Минздрава, Минобрнауки России. Организаторами являются Общероссийская общественная организация «Лига здоровья нации» и Всероссийская Ассоциация развития местного самоуправления (ВАРМСУ).

Главная цель — пропаганда здорового образа жизни, повышение физической активности населения, развитие естественных методов оздоровления.

Ежегодно в акции участвует более миллиона человек из более чем 700 населенных пунктов Российской Федерации.

Городской центр медицинской профилактики предлагает жителям Санкт-Петербурга поддержать проведение акции и пройти 10 000 шагов навстречу здоровью.

Зарегистрироваться можно на сайте организатора 100шагоф.рф

## Всероссийская акция «10 000 шагов к жизни» ко Дню молодежи 25 июня 2023г.



**10 000 шагов – оптимум дневной двигательной активности  
взрослого населения**

**Ходьба для здоровья, поддерживает мышечный тонус  
и нормальную работу сердечно-сосудистой системы**

**Главное достоинство ходьбы – доступность!  
Двигайся навстречу здоровью!**

## ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

### Каков порядок перевода ребенка из одной школы в другую

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» учащемуся предоставлено право перевода из одной образовательной организации в другую.

Порядок и условия перевода утвержден приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

Родители несовершеннолетнего должны обратиться в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, а при их отсутствии в желаемой школе – в отдел образования администрации района.

При подтверждении возможности принять ребенка в школу родителям необходимо написать заявление в образовательную организацию, в которой обучается ребенок об отчислении в связи с переводом в другую школу с указанием ее наименования, которое подлежит рассмотрению в 3-дневный срок. По результатам издается приказ об отчислении с выдачей на руки родителям личного дела обучающегося и выписки из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенной печатью и подписью руководителя школы.

Названные документы подлежат вместе с заявлением о зачислении в порядке перевода передаче в принимающую образовательную организацию, где также в 3-дневный срок издается распорядительный акт о зачислении.





## МЧС ИНФОРМИРУЕТ

## Правила поведения при задымлении

Защитить глаза, рот, нос куском влажной ткани, при возможности накрыться плотной влажной тканью.

Нельзя прятаться. Пожарные говорят, что многие дети, испугавшись и растерявшись, пытаются спрятаться.

Двигаться к выходу пригнувшись или ползком, потому что дым вытесняет воздух, пригодный для дыхания, в нижнюю часть помещения (около 30 см. от пола).

Не входить туда, где очень много дыма.

Надо закрыть дверь той комнаты, где начался пожар. Огонь, запертый в комнате, может сам по себе потухнуть. Если только и окна в комнате будут закрыты, потому что погаснуть он может лишь без притока свежего воздуха. Но даже если пламя не погаснет, закрытой дверью вы на время защитите от дыма остальные комнаты. А это значит – больше времени для спасения.

Если из-за густого дыма и высокой температуры невозможно выйти на улицу, нужно немедленно вернуться обратно, плотно прикрыв за собой дверь, постараться привлечь к себе внимание прохожих и пожарных через окно балкона или окна квартиры.

В многоэтажных зданиях идти в сторону не задымленной лестницы. Держаться за стены, поручни, дышать через влажную ткань, быть внимательным – не пропустить выход.

А самое главное не паниковать и позвонить по телефону «112».

СПБ ГКУ «ПСО Калининского района»



## СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД

## Встреча со специалистами Социального фонда.

Дом культуры "Галактика" приглашает жителей Калининского района 19 июня в 17.00 на ежегодную встречу со специалистами отделения Социального Фонда России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в рамках проекта «Доступность. Открытость. Внимание».

Адрес Дома культуры «Галактика»: ул.Руставели, дом 12.

В ходе встречи граждане получают ответы на вопросы, касающиеся начисления пенсий, мер социальной поддержки, обеспечения техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями, путевками на санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан и другие вопросы, относящиеся к компетенции Социального Фонда России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.