



Местная администрация
внутригородского муниципального образования
города федерального значения
Санкт-Петербурга
муниципальный округ
Северный

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении Порядка исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по расходам

«16» июня 2023 года

№22-МА-ОД-23

В целях организации исполнения бюджета МО МО Северный, в соответствии со статьями 215.1. и 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по расходам согласно Приложению к настоящему распоряжению.
2. Признать утратившими силу Распоряжение Местной администрации МО МО Северный от 31.12.2009 №130 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования муниципальный округ Северный по расходам».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить заместителя Главы Местной администрации МО МО Северный Шилову Н.А.

Глава Местной администрации



С.В. Пустосмехова

ПОРЯДОК

исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по расходам

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 215.1. и 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по расходам.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:
принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
подтверждение денежных обязательств;
санкционирование оплаты денежных обязательств;
подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Финансовый орган муниципального образования при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.