



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
муниципальный округ
СЕВЕРНЫЙ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ N 062-009-5-2017
Протокол N 009-5-2017

«14» ноября 2017 года

Санкт-Петербург

**Об утверждении положения «О порядке учета предложений
и участия граждан в обсуждении проекта
Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
и проекта решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

Руководствуясь пунктом 1 статьи 26, пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» согласно Приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

**И.О.Главы муниципального образования,
исполняющего полномочия
председателя Муниципального Совета**

Т.Ф.Ануфриева

**Положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении
проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
и проекта решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
о внесении изменений и дополнений в
Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организации учета предложений и определения форм участия жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – проекты).

1.2. В обсуждение проектов принимают участие жители внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный обладающие избирательным правом (далее - граждане).

2. Формы участия граждан в обсуждении проектов

2.1. Внесение предложений по проектам в письменной форме (по факсу, лично, по электронной почте).

2.2. Публичные слушания по проектам.

3. Порядок внесения жителями предложений по проектам

3.1. Граждане вносят в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее - МС) предложения по проектам в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в течение 20 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

3.2. Предложения по проектам принимаются:

3.2.1. по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Луначарского, д.80, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, каб.7 (понедельник – четверг с 10-00 до 18-00, пятница с 10-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00);

3.2.2. по факсу: 559-16-79;

3.2.3. по адресу электронной почты: mo_nord_spb@mail.ru.

3.3. Направление гражданами предложений по проекту по почте не предусматривается в связи с возможной длительностью доставки почтовых отправлений.

3.4. Предложения, внесенные в проекты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным нормативным правовым актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.5. Предложения в проекты также должны соответствовать следующим требованиям:

3.5.1. обеспечивать однозначное толкование положений проектов;

3.5.2. не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями проектов.

4. Порядок рассмотрения предложений граждан по проектам

4.1. Для учета и регистрации предложений граждан по проектам Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета, (далее – Глава МО), назначается лицо, ответственное за учет предложений граждан по проектам (далее – ответственный за учет).

4.2. Рассмотрение и обобщение предложений по проектам возлагается на рабочую группу по разработке проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – рабочая группа по разработке проекта Устава), образованную решением МС.

4.3. Ответственный за учет регистрирует поступившие от граждан предложения по проектам в срок, установленный п.3.1 настоящего положения, передает их для обязательного рассмотрения в рабочую группу по разработке проекта Устава.

4.4. Предложения по проектам, представленные с нарушением порядка и сроков, установленных настоящим Положением, и (или) не содержащие сведений установленных прилагаемой формой рассмотрению не подлежат.

4.5. В течение 2-х рабочих дней со дня окончания принятия предложений по проектам рабочая группа по разработке проекта Устава готовит письменное заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам.

4.6. Проекты, предложения по проектам и заключение рабочей группы по разработке проекта Устава подлежат обязательному рассмотрению на совместном заседании профильных (постоянных) комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава.

4.7. Граждане, внесшие предложения по проектам, вправе присутствовать на совместном заседании профильных (постоянных) комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава и принимать участие в обсуждении своих предложений, для чего они не позднее чем за 1 рабочий день до совместного заседания постоянных комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава информируются о месте, дате и времени совместного заседания.

4.8. Протокол совместного заседания профильных (постоянных) комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава с итоговым заключением о принятии или отклонении предложений граждан по проектам направляется на рассмотрение МС не ранее чем через 30 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

4.9. Итоговое заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам публикуется в официальном выпуске газеты «Северные вести» одновременно с результатами публичных слушаний по проектам.

5. Порядок организации публичных слушаний по проекту

5.1. Публичные слушания проводятся не ранее 20 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

5.2. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проектам назначается решением МС.

5.3. Ответственный за проведение публичных слушаний по проектам и секретарь публичных слушаний по проектам назначается решением МС.

5.4. Ответственный за проведение публичных слушаний по проектам:

5.5.1. является председателем публичных слушаний по проектам;

- 5.5.2. ведет публичные слушания;
- 5.5.3. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
- 5.5.4. организует опубликование итогового заключения о принятии или отклонении предложений граждан по проектам по результатам совместного заседания постоянных комиссий МС и рабочей группы по разработке проекта Устава;
- 5.5.5. организует подготовку результатов публичных слушаний по проекту и его опубликование, направление результатов публичных слушаний по проекту и протокола публичных слушаний по проекту (далее – протокол) на рассмотрение МС в срок, установленный п.4.8 настоящего положения.
- 5.5. Секретарь публичных слушаний по проектам:
 - 5.6.1. перед началом проведения публичных слушаний по проектам регистрирует выступающих и участников слушаний;
 - 5.6.2. ведет протокол публичных слушаний по проектам.

6. Порядок проведения и результаты публичных слушаний по проектам

- 6.1. Перед началом проведения публичных слушаний секретарь публичных слушаний по проектам регистрирует выступающих и участников слушаний.
- 6.2. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения по проектам, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе публичных слушаний по проектам.
- 6.3. Время выступления участников публичных слушаний по проектам не может превышать 5 минут.
- 6.4. В протоколе в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний по проектам, предложения по проектам, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения по проектам снятые с обсуждения в связи с противоречием действующему законодательству или не относящиеся по существу к обсуждаемым проектам.
- 6.5. По окончании публичных слушаний оформляются заключение о результатах публичных слушаний для обсуждения проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и протокол, которые подписываются председателем и секретарем публичных слушаний по проектам.
- 6.6. Результаты публичных слушаний по проектам опубликовываются в официальном выпуске газеты «Северные вести» либо ее официальном специальном выпуске не позднее 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний.
- 6.7. Результаты публичных слушаний по проектам носят рекомендательный характер.

Приложение № 1
к положению «О порядке учета предложений и участия граждан
в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
и проекта решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
о внесении изменений и дополнений в
Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный»

**Предложения по проекту Устава внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный
и (или) проекту решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
о внесении изменений и дополнений в
Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный**

№ п/п	Наименование проекта	Глава, статья, пункт, абзац	Текст проекта решения	Поправка	Текст проекта решения с учетом поправки	Примечание

Фамилия, имя, отчество гражданина _____

Дата рождения _____

Адрес, телефон _____

Подпись (кроме случаев поступления предложений по электронной почте) _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к положению «О порядке учета предложений и участия граждан
в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
и проекта решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный
о внесении изменений и дополнений в
Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный»

**Заключение о результатах публичных слушаний
для обсуждения проекта Устава внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения
Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-
Петербурга муниципальный округ Северный
о внесении изменений и дополнений
в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Северный**

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Санкт-Петербург

Инициатор(ы) публичных слушаний: _____

Публичные слушания назначены: _____

(наименование назначившего публичные слушания органа, дата и номер акта о назначении публичных слушаний):

Вопрос (вопросы) публичных слушаний: О проекте Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный/О проекте решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный

Сведения об опубликовании информации о публичных слушаниях:
официальный/официальный специальный (*ненужное зачеркнуть*) выпуск газеты
«Северные вести» № ____, месяц, год.

Форма проведения публичных слушаний (*круглый стол, собрание*): _____

Количество участников публичных слушаний: _____

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: _____

Проект правового акта		Предложения и рекомендации экспертов и участников		Предложения, рекомендации внесены (поддержаны)	Примечание
№ п\п	Наименование проекта	№ п\п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. эксперта, участника, название организации	

Результаты голосования: Принять (*отклонить*) представленные предложения (изменения, дополнения) в проект Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проект решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный. Рекомендовать (*не рекомендовать*) к рассмотрению на заседании Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный проект Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проект решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.

Голосовали (*за, против, воздержались*)– _____.

Предложения: Направить в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный протокол и заключение о результатах публичных слушаний для принятия решения.

Председатель публичных слушаний по проектам:

Секретарь публичных слушаний по проектам:

Дата «__»____ 20__ г.