



СЕВЕРНЫЕ ВЕСТИ

16+

ГАЗЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ - ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНЫЙ

№29(286)

ДЕКАБРЬ

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 2005 ГОДА

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК. ДАТА ВЫХОДА-19.12.2016

официальная информация Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Северный

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 9

30 ноября 2016г.

О назначении даты, места и времени проведения публичных слушаний по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, а также в целях обеспечения участия населения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в осуществлении местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Приложение к настоящему Постановлению) на 10 часов 00 минут 30 декабря 2016 года в помещении Муниципального Совета МО МО Северный (зал заседаний) по адресу: Санкт-Петербург, Санкт-Петербург, пр. Луначарского, дом 80, корпус 1, литера Б.
2. Опубликовать объявление о проведении публичных слушаний по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» в специальном выпуске официального печатного издания муниципального образования – газете МО МО Северный «Северные вести» в срок не позднее 19 декабря 2016 года (с одновременным опубликованием установленного Муниципальным Советом МО МО Северный порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении).
3. Разместить объявление о проведении публичных слушаний по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» на официальном сайте МО МО Северный в сети Интернет (мосеверный.рф) в срок не позднее 19 декабря 2016 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального образования,
исполняющего полномочия
Председателя Муниципального Совета

_____ Т.Ф. Ануфриева

Приложение
к Постановлению И.о. Главы муниципального образования,
исполняющего обязанности Председателя
Муниципального Совета МО МО Северный
от 30 ноября 2016г. № 9
«О назначении даты, места и времени проведения публичных слушаний
по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Северный
«О внесении изменений и дополнений в
Устав внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»

РЕШЕНИЕ

«__» _____ 2017 года № 0 ___-р
Протокол № 0__

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и в целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в соответствии с законодательством Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, принятый решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от «11» октября 2011 года № 052-р и зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу «20» октября 2011 года за № RU781590002011001, следующие изменения и дополнения:

1. Абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:
«4. Муниципальное образование является внутригородской территорией (внутригородским муниципальным образованием) города федерального значения Санкт-Петербурга - частью территории данного субъекта Российской Федерации, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.».
2. Дополнить статьей 6-1 следующего содержания:
«6-1. Вопросы организации местного самоуправления, обусловленные компактным проживанием на территории муниципального образования национальных групп и общностей, коренных народов с учетом исторических и иных местных традиций

Компактно проживающим на территории муниципального образования национальных группам и общностям, коренным народам с учетом исторических и иных местных традиций гарантируется право на участие в местном самоуправлении в соответствии с федеральными законами, международными договорами Российской Федерации и законами Санкт-Петербурга.».

3. Пункт 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

- «1. К вопросам местного значения муниципальных образований муниципальных округов относятся:
1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;
3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;
9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;
12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;
13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;
14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;
15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;
16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;
19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- 20) осуществление защиты прав потребителей;
- 21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;
- 22) содержание муниципальной информационной службы;
- 23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
- 25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;
- 26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;
- 27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;
- 28) участие в организации и финансировании:
проведения оплачиваемых общественных работ;
временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;
ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

- Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;
- 29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;
 - 30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;
 - 31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - 32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;
 - 33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;
 - 34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
 - 35) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;
 - 36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
 - 37) согласование границ зон экстренного оповещения населения;
 - 38) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;
 - 39) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 40) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;
 - 41) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
 - 42) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;
 - 43) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;
 - 44) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;
 - 45) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;
 - 46) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;
 - 47) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:
текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;
устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;
организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
установку, содержание и ремонт ограждений газонов;
установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;
создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;
обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;
оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;
 - выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;
 - участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тулпиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;
 - озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях;
 - проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;
 - организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;
 - создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;
 - 48) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;
 - 49) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования.».

2. В статье 9:

- 2.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.»;
- 2.2. В пункте 4 число «2» заменить числом «3,2»;
- 2.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. В местном референдуме имеют право участвовать лица, указанные в ст. 2 настоящего Устава, которые участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга.»;
- 2.4. Дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:
«6-1. Вопрос, выносимый на местный референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать лишь однозначный ответ, и не должен противоречить действующему законодательству, а также ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.
На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:
а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
б) о персональном составе органов местного самоуправления муниципального образования;
в) об избрании депутатов Муниципального Совета муниципального образования, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;
г) о принятии или об изменении бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;
д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.
Подготовка и проведение местного референдума, установление итогов голосования и определение результатов местного референдума, а также опубликование и обнародование итогов голосования и результатов местного референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством о выборах и референдумах.»;
- 2.5. Пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено только путем принятия решения на новом местном референдуме, либо отменено в судебном порядке.»;

2.6. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме определяется в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга о местном референдуме в Санкт-Петербурге.»;

3. Пункт 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального Совета муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.».

4. В пункте 1 статьи 11 слова « **органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**» исключить.

5. В статье 12:

5.1. В пункте 2 после слов «на части его территории» дополнить словами «в соответствии с федеральным законом»;

5.2. Пункт 5 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).».

6. Статью 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

7.1. установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

7.2. принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

7.3. избрание органов территориального общественного самоуправления;

7.4. определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

7.5. утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

7.6. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

8.1. представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

8.2. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

8.3. могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

8.4. вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

9.1. территория, на которой оно осуществляется;

9.2. цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

9.3. порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

9.4. порядок принятия решений;

9.5. порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

9.6. порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета.».

7. В статье 15:

7.1. Подпункт 4 пункта 3 после слова «образования» дополнить словами «, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.»;

7.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.»;

7.3. Дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Жители муниципального образования не позднее чем за десять дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за десять дней до дня их проведения публикуется (обнародуется), если иное не предусмотрено федеральным законом и (или) законом Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.».

7.4. Пункты 5-11 признать утратившими силу.

8. В статье 16:

8.1. Дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.»;

8.2. Дополнить пункт 10 абзацем следующего содержания:

«Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.»;

8.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.».

9. В статье 17:

9.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом и (или) решениями Муниципального Совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).»;

9.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется в соответствии с настоящим Уставом решениями Муниципального Совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.».

10. В статье 18:

10.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяется настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета муниципального образования в соответствии с законом Санкт-Петербурга.».

11. Наименование Главы 5 изложить в следующей редакции:

«ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА».

12. В статье 21:

12.1. Наименование статьи после слова «органов» дополнить словосочетанием «местного самоуправления»;

12.2. Абзац 5 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Контрольно - счетная палата муниципального образования (далее по тексту – Контрольно-счетная палата) – контрольный-счетный орган муниципального образования, который образуется Муниципальным Советом в соответствии с настоящим Уставом в целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля.»;

12.3. Пункт 5 после слов «государственной власти» дополнить словом «Санкт-Петербурга»;

12.4. Пункт 6 после слов «государственной власти» дополнить словом «Санкт-Петербурга».

13. В статье 22:

13.1. В абзаце первом пункта 8 слово «десятый» заменить словом «тридцатый»;

13.2. В абзаце втором пункта 10:

13.2.1. словосочетание «постоянных комиссий» заменить словом «органов»;

13.2.2. союз «и» после слова «Совета» заменить запятой,

13.2.3. слово «рабочие» исключить.

14. В статье 23:

14.1. Подпункт 5 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами»;

14.2. Подпункт 2 пункта 2 после слова «назначение» дополнить словосочетанием «в установленном порядке»;

14.3. Подпункт 7 пункта 2 после слова «граждан» дополнить словосочетанием «проводимого по инициативе Муниципального Совета или населения муниципального образования»;

14.4. Подпункт 8 пункта 2 после словосочетания «Муниципального Совета» дополнить словосочетанием «и их проведение»;

14.16. В подпункте 16 пункта 2 слово «рабочих» исключить;

14.17. Подпункт 44 пункта 2 исключить.

15. В статье 24:

15.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Решения Муниципального Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании депутатов Муниципального Совета, если иной порядок принятия решений Муниципального Совета не предусмотрен федеральным законом, законом Санкт-Петербурга или настоящим Уставом.»;

15.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решения по вопросу, установленному подпунктами 1 и 6 пункта 1 статьи 23 настоящего Устава, а также о назначении местного референдума принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено федеральным законом.»;

15.3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. При принятии решений Муниципального Совета каждый депутат Муниципального Совета имеет один решающий голос, каждый депутат голосует лично. Принятие решений Муниципального Совета производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам – тайным голосованием. Муниципальный Совет также вправе принять решение о проведении тайного голосования по любому вопросу, отнесенному к его компетенции законодательством и настоящим Уставом. Тайное голосование осуществляется бюллетенями. Решения Муниципального Совета, принимаемые при тайном голосовании бюллетенями, принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, при условии, что в голосовании приняли участие (получили бюллетени для голосования) не менее двух третей от установленной численности депутатов, если настоящим Уставом не предусмотрено иное.»;

15.4. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решения Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе Главы Местной администрации или при наличии заключения Главы Местной администрации.»;

15.5. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. На заседаниях Муниципального Совета председательствует Глава муниципального образования, его заместитель (в случае отсутствия на заседании Главы муниципального образования) или иной депутат по решению Муниципального Совета (в случае отсутствия Главы муниципального образования и его заместителя).

Протоколы заседаний и решения Муниципального Совета подписываются председательствующим на заседании.»;

15.6. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Решения Муниципального Совета, не несящие нормативный характер, принимаемые по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и депутатов Муниципального Совета, по вопросам информационного характера, а также по процедурным вопросам, могут приниматься в виде протокольных записей в протоколе соответствующего заседания Муниципального Совета.

Решение в виде протокольной записи заносится в текст протокола заседания Муниципального Совета и оформляется выпиской из протокола соответствующего заседания Муниципального Совета. Решение в виде протокольной записи вступает в силу со дня его принятия, если самим решением не установлен более поздний срок вступления его в силу.»;

15.7. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При проведении заседаний Муниципального Совета к процедурным вопросам относятся следующие вопросы:

11.1. об утверждении повестки дня заседания и внесении в нее изменений;

11.2. о перерыве в заседании или о переносе заседания;

11.3. о предоставлении дополнительного времени для выступления;

11.4. о продолжительности времени ответов на вопросы;

11.5. о предоставлении слова лицам, приглашенным на заседание;

11.6. о прекращении прений по обсуждаемому вопросу;

11.7. о голосовании без обсуждения;

11.8. о проведении закрытого заседания (закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня);

11.9. о приглашении на заседание;

11.10. о признании обращения депутата депутатским запросом;

11.11. о проведении тайного голосования по вопросу, не являющемуся персональным;

11.12. об изменении очередности выступлений;

11.13. о проведении дополнительной регистрации присутствующих на заседании;

11.14. о пересчете голосов;

11.15. о повторном голосовании;

11.16. о предоставлении слова и о лишении слова;

11.17. о сокращении или продлении обсуждения или отдельных его этапов;

11.18. о созыве внеочередного заседания.»;

15.8. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы муниципального образования, Главы Местной администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации и иных подведомственных Главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.».

16. Статью 25 изложить в следующей редакции:

«Статья 25. Прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральными законами и законами Санкт-Петербурга. Полномочия Муниципального Совета также прекращаются:

1.1. в случае принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске;

1.2. в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности данного состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

1.3. в иных случаях, установленных федеральным законом.

2. Решение о самороспуске Муниципального Совета принимается единогласно всеми избранными депутатами Муниципального Совета.

3. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета досрочные выборы в указанный Муниципальный Совет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.».

17. В статье 26:

17.1. Второе предложение абзаца первого пункта 1 после словосочетания «Глава муниципального образования» дополнить словосочетанием «в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и настоящим Уставом»;

17.2. Абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Глава муниципального образования на основании решения Муниципального Совета может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.»;

17.3. В абзаце третьем пункта 1 слово «выборной» исключить;

17.4. В абзаце четвертом пункта 1 слово «выборной» исключить;

17.5. В абзаце пятом пункта 1 слово «выборной» исключить;

17.6. В пункте 3 словосочетание «более половины голосов» заменить словосочетанием «не менее двух третей», словосочетание «от числа избранных депутатов.» заменить словосочетанием «от установленной численности депутатов.»;

17.7. Пункт 4 после словосочетания «наибольшее число голосов» дополнить словосочетанием «если иное не установлено настоящей статьёй.».

17.8. Второе предложение пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Глава муниципального образования представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.».

17.9. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок полномочий Главы муниципального образования составляет пять лет. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

17.10. В подпункте 14 пункта 8 слово «(или)» исключить.

17.11. В пункте 9: подпункты 2, 4, 5 признать утратившими силу, подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга.»;

17.12. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае временного отсутствия Главы муниципального образования (в том числе в период его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, нахождения в служебной командировке или иные обстоятельства) его обязанности исполняет его заместитель в соответствии с поручением Главы муниципального образования.

Во всех иных случаях, когда Глава муниципального образования не может исполнять свои обязанности, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования до вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования, его полномочия в полном объеме исполняет Заместитель Главы муниципального образования.

При невозможности передать полномочия Главы муниципального образования его заместителю (в том числе в случае отсутствия лица, занимающего данную должность) решение о лице, исполняющем полномочия отсутствующего Главы муниципального образования, принимает Муниципальный Совет.»;

17.13. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

12.1. смерти;

12.2. отставки по собственному желанию;

12.2. удаления в отставку в соответствии со статьей 56 Устава.

12.3. отрешения от должности в соответствии со статьей 55 Устава;

12.4. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

12.5. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

12.6. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

12.7. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

12.8. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

12.9. отъезда избирателями;

12.10. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования;

12.11. иных случаях, установленных Федеральным законом.»;

17.14. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае, если Глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Муниципального Совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Муниципальный Совет не вправе принимать решение об избрании Главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.»;

17.15. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Отставка Главы муниципального образования по собственному желанию удовлетворяется на основании его письменного заявления путем принятия его отставки Муниципальным Советом.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются со дня внесения Муниципальным Советом соответствующего решения.».

18. В статье 27:

18.1. В пункте 2 словосочетание «большинство голосов от числа избранных» заменить словосочетанием «не менее двух третей от установленной численности», «словосочетание «числа избранных депутатов.» заменить словосочетанием «установленной численности депутатов.»;

18.2. В пункте 4 словосочетание «с момента» заменить словосочетанием «со дня»;

18.3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. Заместитель Главы муниципального образования представляет муниципальному Совету и населению муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.»;

18.4. В подпункте 4 пункта 9: словосочетание «или населению муниципального образования ежеквартального» исключить, словосочетание «в срок, установленный настоящим Уставом» заменить словосочетанием «о результатах своей деятельности»;

18.5. В подпункте 5 пункта 9 слово «ежеквартального» исключить.

18.6. В подпункте 7 пункт 9 слово «или» заменить словами «и (или)».

19. В статье 28:

19.1. Название статьи изложить в следующей редакции:
«Статья 28. Органы Муниципального Совета»

19.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, вносимых на заседания Муниципального Совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, в качестве постоянных рабочих органов, действующих в коллегиальном порядке, из числа депутатов Муниципального Совета формируются постоянные комиссии.
Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Муниципального Совета текущего созыва и действуют в коллегиальном порядке на основании настоящего Устава и Положения о постоянных комиссиях, утверждаемом Муниципальным Советом.
Заседания постоянных комиссий проводятся не реже одного раза в три месяца.»;

19.3. В абзаце первом пункта 2 словосочетание «и численный» заменить словосочетанием «персональный и количественный»;

19.4. Дополнить абзац первый пункта 3 после словосочетания «рабочие группы Муниципального Совета» словосочетанием «, а также иные органы, действующие в порядке, устанавливаемом Муниципальным Советом (далее – временные рабочие органы).»;

19.5. Дополнить пункт 3 после абзаца первого абзацем следующего содержания: «Для осуществления контроля по вопросам, находящимся в компетенции Муниципального Совета, а также повышения эффективности их решения, Муниципальным Советом в качестве временных рабочих органов могут быть созданы также специальные комиссии (в том числе совместно с другими органами местного самоуправления муниципального образования), а также приглашены для работы эксперты, консультанты, иные специалисты.», абзацы второй и третий после вступления изменений и дополнений в силу считать соответственно абзацами третьим и четвертым.

19.6. В первом предложении абзаца второго пункта 3 словосочетание «Временные комиссии и (или) рабочие группы» заменить словосочетанием «Временные рабочие органы», во втором предложении абзаца второго пункта 3 после слов «к работе» словосочетание «к работе временной комиссии и (или) рабочей группы» заменить словосочетанием «временного рабочего органа»;

19.7. В абзаце третьем пункта 3 словосочетание «временные комиссии» заменить словосочетанием «временные рабочие органы»;

19.8. В пункте 7 словосочетание «с момента» заменить словосочетанием «со дня»;

19.9. Абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:
«Иные полномочия Председателя постоянной комиссии устанавливаются Положением о постоянных комиссиях, утверждаемым Муниципальным Советом.»;

19.10. Пункт 10 изложить в следующей редакции:
«10. Председатели постоянных комиссий представляют муниципальному Совету и населению муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.»;

19.11. В пункте 11 число «30» заменить числом «31»;

19.12. Абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:
«В отношении Председателя постоянной комиссии Муниципального Совета основаниями освобождения от должности по решению Муниципального Совета также являются:
неоднократный пропуск заседаний Муниципального Совета без уважительной причины;
неоднократное невыполнение решений Муниципального Совета;
неоднократное неисполнение или ненадлежащее исполнения своих полномочий;
неоднократное не предоставление Муниципальному Совету отчета о результатах своей деятельности;
неудовлетворительная оценка деятельности Заместителя Главы муниципального образования Муниципальным Советом по результатам его отчета перед Муниципальным Советом.».

20. В статье 29:

20.1. Подпункт 1 пункта 3 признать утратившим силу;

20.2. Подпункт 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:
«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.»;

20.3. Подпункт 5 пункта 3 после словосочетания «по гражданскому» дополнить словом «, административному»;

20.4. Дополнить пункт 3 новым абзацем следующего содержания:
«Депутат Муниципального Совета обязан принимать участие в заседаниях Муниципального Совета и его органов, в состав которых он входит, вести прием избирателей.»;

20.5. Пункт 18 изложить в следующей редакции:
«18. Депутату Муниципального Совета, выбранному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата (далее – денежная компенсация).
Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета и не может превышать предельного размера, установленного законом Санкт-Петербурга.
Оплата деятельности депутатов производится за счет средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Муниципального Совета, в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.»;

20.6. Пункт 32 изложить в следующей редакции:
«32. Депутат Муниципального Совета, выбранное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
Полномочия депутата Муниципального Совета, выбранного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»;

20.7. Дополнить статью пунктом 33 следующего содержания:
«33. В случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию, депутатом Муниципального совета подается в Муниципальный Совет письменное личное заявление о сложении депутатских полномочий. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно по данному основанию со дня принятия соответствующего решения Муниципального Совета. В иных, установленных федеральным законом случаях досрочного прекращения полномочий депутата, Муниципальный совет принимает меры к документальному подтверждению основания и даты досрочного прекращения полномочий депутата, о чем принимается соответствующее решение Муниципального Совета. Информация о досрочном прекращении полномочий депутатом Муниципального Совета, выбранным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования публикуется (обнародуется) для всеобщего сведения.».

21. В статье 30:

21.1. Абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:
«В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Местной администрации (структурные подразделения). Наименование органов (структурных подразделений) Местной администрации (комитет, отдел, управление, департамент) устанавливаются структурой Местной администрации.»;

21.2. Абзац четвертый пункта 6 дополнить предложением следующего содержания, расположив его в начале абзаца:
«Наименования должностей работников Местной администрации устанавливаются Штатным расписанием Местной администрации.»;

21.3. В пункте 7: словосочетание «по решению вопросов местного значения, иные вопросы ее организации и деятельности» исключить, дополнить предложениями следующего содержания:
«Органы (структурные подразделения) Местной администрации могут являться юридическими лицами. В этом случае принятие решения об учреждении соответствующих органов Местной администрации и утверждение положений о них осуществляется Муниципальным Советом. Основаниями для государственной регистрации органов Местной администрации в качестве юридических лиц являются решение Муниципального Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Муниципальным Советом по представлению Главы Местной администрации.».

22. В статье 31:

22.1. В пункте 1:
22.1.1. Подпункт 1.8 изложить в следующей редакции:
«1.8. обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования.»;

22.1.2. Подпункт 1.9 изложить в следующей редакции:
«1.9. проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан.»;

22.1.3. Дополнить подпунктом 1.9-1 следующего содержания:
«1.9-1. участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования.»;

22.1.4. Подпункт 1.13 изложить в следующей редакции:
«1.13. определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

22.1.5. Подпункт 1.17 изложить в следующей редакции:
«1.17. содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.»;

22.1.6. Подпункт 1.25 изложить в следующей редакции:
«1.25. создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;

22.1.7. Подпункт 1.29 дополнить новым абзацем следующего содержания:
«Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.»;

22.1.8. Подпункт 1.32 признать утратившим силу;

22.1.9. Подпункт 1.33 изложить в следующей редакции:
«1.33. осуществление благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законом Санкт-Петербурга.»;

22.1.10. Следующий абзац пункта 1 «назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципального образования из трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга.» считать подпунктом 1.34 пункта 1 статьи 31 Устава;

22.1.10. Пункт 1 дополнить подпунктами 22.1.35 – 22.1.42 следующего содержания:
«1.35. учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

1.36. организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

1.37. содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

1.38. участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

1.39. организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Советов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений»;

1.40. участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

1.41. организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

1.42. согласование границ зон экстренного оповещения населения.»;

22.2. В подпункте 2:
22.2.1. Подпункт 2.2 после слова «организациями» дополнить словосочетанием «, производит осуществление муниципальных займов, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами, утверждает положение о финансовом органе муниципального образования.»;

22.2.2. Подпункт 2.5 изложить в следующей редакции:
«2.5. в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принимает решение о создании автономного учреждения на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования, решает вопросы их реорганизации и ликвидации.»;

22.2.3. Подпункт 2.10. считать пунктом 2.9.

23. В статье 32:

23.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Главой Местной администрации является лицо, назначаемое на должность Главы Местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального Совета, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Местной администрации (до дня начала работы Муниципального Совета нового созыва), но не менее чем на два года.»;

23.2. Пункт 2 дополнить абзацем четыре следующего содержания
«Должность Главы Местной администрации является должностью муниципальной службы. Глава Местной администрации является муниципальным служащим.»;

23.3. Абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:
«Половина членом конкурсной комиссии назначается Муниципальным Советом, а другая половина - высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга.»;

23.4. В пункте 4 словосочетание «(в случае, если лицо назначается на должность Главы Местной администрации по контракту).» исключить;

23.5. В пункте 5 словосочетание «(в случае, если лицо назначается на должность Главы Местной администрации по контракту).» исключить;

23.6. В пункте 9:
23.6.1. Подпункт 1 после слова «юридическими» дополнить словосочетанием «(в том числе с органами государственной власти, иными органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями)», после слова «договоры» дополнить словосочетанием «и иные сделки»;

23.6.2. Подпункт 2 после слова «Санкт-Петербурга» дополнить словосочетанием «, совершает от имени муниципального образования и Местной администрации иные действия, предусмотренные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.»;

23.6.3. Подпункт 3 после слова «открывает» дополнить словосочетанием «и закрывает», после словосочетания «Местной администрации» дополнить словосочетанием «в банках и иных финансовых организациях, является распорядителем средств по этим счетам», после словосочетания «в пределах своей компетенции» дополнить словосочетанием «, подписывает финансовые документы первой подписью»;

23.6.4. В подпункте 4 слово «контрольного» заменить словосочетанием «контрольно-счетного», слово «контрольным» заменить словосочетанием «контрольно-счетным», словосочетание «подпунктом 8 пункта 1 статьи 23 и статьей 33 настоящего Устава» заменить словосочетанием «настоящим Уставом»;

23.6.5. Подпункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) вносит на утверждение Муниципального Совета структуру Местной администрации, вносит на рассмотрение Муниципального Совета предложения об учреждении соответствующих органов Местной администрации с правами юридических лиц, а также проекты положений об учреждениях органов Местной администрации.»;

23.6.6. Подпункт 7 изложить в следующей редакции:
«7) руководит работой Местной администрации на принципах единоначалия, принимает на работу и увольняет работников Местной администрации, поощряет их и налагает на них взыскания, утверждает положения о подразделениях Местной администрации, штатное расписание, должностные инструкции должностных лиц и работников органов (структурных подразделений) Местной администрации.»;

23.6.7. Подпункт 9 после слова «издает» дополнить словосочетанием «в пределах своей компетенции»;

23.6.8. Дополнить подпунктами 10-17 следующего содержания:
«10) организует исполнение решений Муниципального Совета и Главы муниципального образования;

11) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете муниципального образования на содержание и обеспечение деятельности Местной администрации;

12) обращается от имени Местной администрации в суды, выступает в судах от имени Местной администрации без доверенности;

13) осуществляет избирательные действия, отнесенные к компетенции глав местных администраций муниципальных образований законодательством о выборах и референдумах;

14) организует разработку и исполнение местного бюджета, программ и планов социально-экономического развития муниципального образования;

15) обеспечивает комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования, вносит при необходимости предложения в Муниципальный Совет об изменениях и уточнениях утвержденных планов и программ;

16) утверждает адресные программы;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами Муниципального Совета и Главы муниципального образования.»;

23.7. Дополнить пункт 10 абзацами третьим и четвертым следующего содержания:
«Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
Гражданин не может быть назначен на должность Главы Местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы Местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой муниципального образования.»;

23.8. В пункте 11:
23.8.1. В абзаце первом пункта словосочетание «в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также» исключить;

23.8.2. Подпункт 12 признать утратившим силу;

23.9. В пункте 13:
23.9.1. В абзаце первом словосочетание «с поручением Главы Местной администрации» исключить;

23.9.2. В абзаце втором словосочетание «досрочного прекращения» заменить словосочетанием «истечения срока (досрочного прекращения)», словосочетание «решению, принятому Главой» заменить словосочетанием «распоряжению Главой»;

24. Статью 33 дополнить пунктом 5 следующего содержания:
«5. В случае отсутствия заместителя Главы Местной администрации исполнение его полномочий осуществляется иным муниципальным служащим Местной администрации на основании распоряжения Местной администрации.».

25. Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Контрольно – счетная палата

1. Контрольно-счетная палата является контрольно-счетным органом муниципального образования - постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Муниципальным Советом.
Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
Полное официальное наименование Контрольно-счетной палаты - Контрольно-счетная палата внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.
Сокращенное официальное наименование Контрольно-счетной палаты - Контрольно-счетная палата МО МО Северный; Контрольно-счетная палата муниципального округа Северный; КСП МО МО Северный.
Все наименования Контрольно-счетной палаты, указанные в абзацах 1 и 2 настоящего пункта, являются официальными и могут быть использованы в равной мере.
Место нахождения Контрольно-счетной палаты: Санкт-Петербург, проспект Луначарского, дом 80, корпус 1, литера Б.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Муниципального Совета.

4. Контрольно-счетная палата имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением Герба муниципального образования. Контрольно-счетная палата не является юридическим лицом.

5. Контрольно-счетная палата образуется в составе Председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты. В целях настоящего Устава датой образования Контрольно-счетной палаты является дата назначения впервые Председателя Контрольно-счетной палаты.

6. Полное официальное наименование должности Председателя Контрольно-счетной палаты – Председатель Контрольно-счетной палаты внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.
Сокращенное официальное наименование должности Председателя Контрольно-счетной палаты – Председатель Контрольно-счетной палаты МО МО Северный; Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального округа Северный, Председатель КСП МО МО Северный.
Все наименования должности Председателя Контрольно-счетной палаты, указанные в абзацах 1 и 2 настоящего пункта, являются официальными и могут быть использованы в равной мере.
Срок полномочий Председателя Контрольно-счетной палаты составляет пять лет. По истечении срока полномочий Председатель Контрольно-счетной палаты продолжает осуществлять свои полномочия до назначения нового Председателя Контрольно-счетной палаты.

7. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

8. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются федеральным законодательством, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9. Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется аппаратом Муниципального Совета, в котором создается структурное подразделение – аппарат Контрольно-счетной палаты. Инспекторы и иные штатные работники аппарата Контрольно-счетной палаты назначаются на должности Главой муниципального образования по представлению Председателя Контрольно-счетной палаты.

10. Штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета. Структура и штатное расписание аппарата Контрольно-счетной палаты утверждаются Муниципальным Советом по представлению председателя Контрольно-счетной палаты.

11. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета.

12. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Муниципальным Советом и осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты в полном объеме на принципах единоначалия.

13. На должность Председателя Контрольно-счетной палаты назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.

14. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность Председателя Контрольно-счетной палаты в случае:
14.1. наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
14.2. признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

14.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

14.4. выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

15. Председатель Контрольно-счетной палаты, замещающий муниципальную должность, не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой муниципального образования, Главой Местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.

16. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно

за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

17. Председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, муниципальными нормативными правовыми актами.

18. Председатель Контрольно-счетной палаты, замещающий муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Муниципального Совета в случае:

19.1. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

19.2. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

19.3. выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

19.4. подачи письменного заявления об отставке;

19.5. нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении его от должности проголосует большинство от установленного числа депутатов Муниципального Совета;

19.6. достижения установленного законом Санкт-Петербурга, нормативным правовым актом Муниципального совета в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

19.7. выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 14 и 15 настоящей статьи.

20. Кандидат на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляет в Муниципальный Совет документы, подтверждающие соответствие его кандидатуры требованиям, указанным в пункте 13 настоящей статьи, а также личное заявление о согласии баллотироваться на должность Председателя Контрольно-счетной палаты.

21. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся:

21.1. депутатами Муниципального Совета - не менее одной трети от установленного числа депутатов Муниципального совета;

21.2. Главой муниципального образования.

22. Устанавливается следующий порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты. На заседании Муниципального Совета Глава муниципального образования объявляет о начале срока внесения предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты, который составляет десять рабочих дней, о чем он также письменно извещает депутатов Муниципального Совета.

Предложения о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счетной палаты от субъектов выдвижения, указанных в пункте 2 настоящей статьи, вносятся Муниципальный Совет путем направления письменного обращения с приложением заявления кандидата о согласии баллотироваться и документов, подтверждающих соответствие кандидата установленным требованиям. На основании представленных документов аппаратом Муниципального совета составляется краткая биографическая справка с указанием сведений о квалификации и опыте работы каждого кандидата, которая доводится до сведения депутатов Муниципального Совета Главой муниципального образования. По окончании срока внесения кандидатур все внесенные в срок кандидатуры рассматриваются на ближайшем заседании Муниципального Совета. Каждый кандидат не менее чем за три рабочих дня уведомляется Главой муниципального образования о дате, времени и месте заседания Муниципального Совета, где будет рассмотрено вопросы о его назначении на должность Председателя Контрольно-счетной палаты. Кандидаты вправе присутствовать на заседании Муниципального Совета при рассмотрении вопроса об их назначении. Рассмотрение данного вопроса включает обсуждение и голосование. Обсуждение каждого кандидата включает: доклад Главы муниципального образования о результатах соблюдения установленного порядка внесения кандидатуры и требований, предъявляемых к кандидату, - до 3 минут, выступление кандидата - до 3 минут; вопросы кандидату - до 10 минут. После обсуждения кандидатов проводится голосование по каждому кандидату на должность председателя Контрольно-счетной палаты. Очередность голосования осуществляется в алфавитном порядке по фамилиям кандидатов. Назначенным на должность Председателя Контрольно-счетной палаты считается кандидат, получивший большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета, при этом результаты голосования оформляются решением Муниципального Совета. Если ни один из кандидатов не получил необходимого для назначения числа голосов, внесение предложений о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счетной палаты производится повторно.

23. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

23.1. контроль за исполнением местного бюджета;

23.2. экспертиза проектов местного бюджета;

23.3. проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

23.4. организация и осуществление контроля за законностью, результативностью и экономностью использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

23.5. контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Муниципальному образованию;

23.6. оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимущества, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

23.7. финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Муниципального образования, а также муниципальных программ;

23.8. анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

23.9. подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и предоставление такой информации в Муниципальный Совет и Главе муниципального образования;

23.10. участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

23.11. иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

24. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

24.1. в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

24.2. в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств соответствующего бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

25. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

26. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

27. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется отчет или заключение.

28. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты определяется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и муниципальными нормативными правовыми актами.

29. В порядке, определяемом законами Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет вправе заключить соглашение с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

30. О заключении соглашения с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Муниципальный Совет принимает решение.

31. В случае принятия решения Муниципального Совета о заключении соглашения с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля данное соглашение от имени Муниципального Совета подписывается Главой муниципального образования.».

26. В статье 36:

26.1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направленно подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом Санкт-Петербурга в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципальной служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципальной служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.»;

26.2. Пункт 11 после слова «Санкт-Петербург» дополнить словосочетанием «в соответствии с Федеральным законом»;

26.3. Пункт 12 после словосочетания «и должностям» дополнить словом «гражданской»;

26.4. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Основные права и обязанности муниципальных служащих установлены федеральным законодательством.»;

26.5. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Гражданин, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателя) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, в отношении которых осуществляется контроль за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу данных лиц и их супруг (супругов) в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», установленный законом Санкт-Петербурга, обязан представлять представителю нанимателя (работодателя) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащими Санкт-Петербурга.

Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам принимает Губернатор Санкт-Петербурга либо уполномоченное им должностное лицо. Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга.

Сведения о расходах муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей представляются в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга. Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам принимает Губернатор Санкт-Петербурга либо уполномоченное им должностное лицо. Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга.»;

26.6. Статью дополнить пунктами 40-45 следующего содержания:

40. Муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования, аппарата Избирательной комиссии за счет средств местного бюджета предоставляются дополнительные гарантии, предусмотренные федеральными законами, Законами Санкт-Петербурга, а также правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, Избирательной комиссии.

41. Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него периодов трудовой деятельности устанавливаются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

42. Персональные данные муниципального служащего подлежат обработке (получение, хранение, комбинирование, передача и иное использование) в соответствии с трудовым законодательством.

43. В Муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

44. В Муниципальном образовании в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

45. Под конфликтом интересов в настоящем Уставе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность муниципальной службы, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

В настоящем Уставе под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в абзаце первом настоящего пункта, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пая в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Непринятие муниципальными служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы.

Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования, аппарате Избирательной комиссии в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актом, образуются комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов утверждается муниципальным правовым актом, принимаемым Муниципальным Советом.».

27. В статье 37:

27.1. Пункт 1 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.»; прежний абзац первый считать абзацем вторым;

27.2. Пункт 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.»;

27.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом. Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета муниципального образования, если иное не установлено федеральным законом. Голос Главы муниципального образования учитывается при принятии решений Муниципального Совета как голос депутата Муниципального Совета.»;

27.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.»;

27.5. В пункте 8 слово «органов» и слова «и иными муниципальными правовыми актами» исключить;

27.6. Статью дополнить пунктами 10-13 следующего содержания:

«10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

11. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

12. Толкование муниципальных правовых актов производится органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами, принявшими (издавшими) указанные муниципальные правовые акты.

13. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру района Санкт-Петербурга по месту нахождения муниципального образования для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

28. Пункт 2 статьи 39 дополнить предложением следующего содержания:

«Голос Главы муниципального образования учитывается при принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав как голос депутата Муниципального Совета.».

29. В статье 41:

29.1. Пункт 5 после слов «Аппарата Муниципального Совета» дополнить словами «Прокурору Калининского района Санкт-Петербурга.»;

29.2. Пункт 6 после слов «муниципальным служащим Местной администрации.» «Прокурору Калининского района Санкт-Петербурга.».

30. Статью 42 изложить в следующей редакции:

«Статья 42. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального Совета и (или) самими принятым (изданным) муниципальным правовым актом не установлен другой порядок и (или) сроки вступления их в силу.

Решение Муниципального Совета о бюджете муниципального образования вступает в силу с 01 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) Решением Муниципального Совета о бюджете муниципального образования.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Правовые акты, принятые на местном референдуме, решения Муниципального Совета, носящие нормативный правовой характер, в том числе устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, или затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные правовые акты Главы муниципального образования, Местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом, носящие нормативный правовой характер и затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию.

3. В целях настоящего Устава официальным опубликованием муниципальных правовых актов является первое воспроизведение их текстов в полном объеме для всеобщего сведения в одном из следующих средств массовой информации:

в газете муниципального образования «Северные вести»;

в газете «Гражданские вести».

3. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, носящие нормативный правовой характер, не позднее пяти дней после дня их официального опубликования размещаются на официальном сайте муниципального образования www.mossevernyy.rf в сети Интернет (далее – официальный сайт) в виде электронной копии бумажного документа и (или) в виде электронного оригинала.

Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, не носящие нормативный правовой характер и не подлежащие официальному опубликованию, после их принятия могут быть размещены на официальном сайте, либо опубликованы в официальной газете муниципального образования «Северные вести» и (или) в иных средствах массовой информации в случае прямого указания на конкретное средство массовой информации в соответствующих муниципальных правовых актах органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.

4. Муниципальный правовой акт, в том числе носящий нормативный правовой характер, в который были внесены изменения, может быть повторно опубликован (в отношении нормативного правового акта - официально опубликован) или размещен на официальном сайте, в том числе в новой редакции.

5. В исключительных случаях, когда официальное опубликование муниципального правового акта невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование по решению органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования, принявшего (издавшего) данный муниципальный правовой акт, может быть заменено его обнародованием.

6. В целях настоящего Устава обнародованием муниципального правового акта считается написание его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеку, расположенную на территории Калининского района Санкт-Петербурга в порядке, установленном Муниципальным Советом на основании законодательства Санкт-Петербурга, и (или) доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его текста на стендах для размещения официальной информации муниципального образования (на специально оборудованных информационных стендах, расположенных в зданиях (помещениях) органов местного самоуправления или на территории муниципального образования), и на официальном сайте в сети Интернет.

7. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы также в виде отдельного издания, розсланы государственным органам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

8. Финансирование расходов, связанных с реализацией положений, предусмотренных в настоящей статье Устава, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

9. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.».

31. Пункт 1 статьи 43 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных на защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Местная администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.».

32. В статье 45:

32.1. Подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации»;»

32.2. Подпункт 9 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«9) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации.»»

33. В статье 47:

33.1. Пункт 1 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации. Муниципальный Совет, Местная администрация, Контрольно-счетная палата осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.»»

33.2. Пункт 3 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания

«Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.»»

33.3. В пункте 6 слова «затрат на их денежное содержание» заменить словами «расходов на оплату их труда».

34. Статью 48 изложить в новой редакции:

«Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.»»

35. Статью 54 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Депутаты Муниципального Совета, распущенного на основании части 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Муниципальным Советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.»»

36. Подпункт 2 пункта 1 статьи 55 изложить в следующей редакции:

«2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.»»

37. В статье 56:

37.1. Пункт 2 дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания

«4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение Главой муниципального образования, Местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальной, языковой или религиозной принадлежности, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.»»

37.1. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Глава муниципального образования, в отношении которого Муниципальным Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.»»

38. Статью 59 изложить в следующей редакции:

«Статья 59. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

3. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Санкт-Петербурга (далее - органы государственного контроля (надзора)), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, настоящим уставом, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, настоящему Уставу.

4. Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов.

5. Органы государственного контроля (надзора) осуществляют государственный контроль (надзор) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основываясь на принципах объективности, открытости и гласности.

При осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается дублирование контрольно-надзорных полномочий органов государственного контроля (надзора) различных уровней.

Координацию деятельности органов государственного контроля (надзора) по планированию и проведению проверок в отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляют органы прокуратуры.

6. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой Санкт-Петербурга. При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

7. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой Санкт-Петербурга, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Санкт-Петербурга о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

8. Информация о результатах проведенной проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, в том числе о выявленных нарушениях и предписаниях об их устранении с указанием сроков устранения, в течение одного месяца после завершения проверки подлежит размещению на официальном сайте соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Запрос органа государственного контроля (надзора) о предоставлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

Срок, устанавливаемый органами государственного контроля (надзора) для предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления информации по запросу указанных органов государственного контроля (надзора), составляет не менее 10 рабочих дней.

Сокращение срока предоставления информации допускается в случаях установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления вправе не предоставлять информацию по запросу органов государственного контроля (надзора), если эта информация ранее была предоставлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации.

10. Органы государственного контроля (надзора) при установлении сроков для устранения выявленных нарушений обязаны учитывать необходимость соблюдения органами местного самоуправления требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации.

11. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Муниципального Совета.»»

39. Дополнить Устав статьей 63-1 следующего содержания:

«Статья 63-1. О Председателе Контрольно-счетной палаты

В случае, если до назначения Председателя Контрольно-счетной палаты Муниципальным Советом было заключено и вступило в силу соглашение с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, Председатель Контрольно-счетной палаты не назначается и аппарат Контрольно-счетной не формируется в течение всего периода действия указанного соглашения.»»

II. И.О. Главы муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета представить изменения в Устав муниципального образования, внесенные настоящим Решением, на государственную регистрацию и выполнить все необходимые действия и формальности, связанные с данным поручением.

III. Изменения в Устав муниципального образования, внесенные настоящим Решением, вступают в силу в порядке, установленном действующим законодательством.

И.О. Главы муниципального образования - исполняющего обязанности
Председателя Муниципального Совета

Т.Ф. Ануфриева

РЕШЕНИЕ

09.12.2009 № 072-р
протокол № 014
Санкт-Петербург

О принятии Положения о порядке учета предложений по проекту новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в целях обеспечения участия населения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в осуществлении местного самоуправления Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений по проекту новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный согласно Приложению.

2. Решение вступает в силу после его опубликования.

Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета

С.А. Романовский

Приложение № 1
к Решению
Муниципального Совета
09.12.2009 № 072-р

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНЫЙ

Настоящее Положение в целях обеспечения реализации населением внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный своего конституционного права на местное самоуправление и в соответствии с требованиями Европейской хартии местного самоуправления, Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее по тексту – Устав).

I. Общие положения

1.1. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту новой редакции Устава могут вноситься по результатам:

1) проведения собраний граждан по месту жительства;

2) массового обсуждения проекта новой редакции Устава;

3) проведения публичных слушаний по проекту новой редакции Устава.

1.2. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту новой редакции Устава, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, который передается в комиссию, специально созданную решением Муниципального Совета для подготовки проекта новой редакции Устава (далее именуется по тексту - Уставная комиссия), а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав. Персональный и количественный состав Уставной комиссии (включая назначение председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии) утверждается Муниципальным Советом.

1.3. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава также могут вноситься:

1) гражданами, проживающими в муниципальном образовании, в порядке индивидуального или коллективного обращения;

2) организациями, действующими на территории муниципального образования;

3) органами территориального общественного самоуправления муниципального образования.

1.4. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава вносятся в Уставную комиссию и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава вносятся в Уставную комиссию в течение 30 дней с момента опубликования проекта.

II. Порядок рассмотрения поступивших предложений

о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава

2.1. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава регистрируются Уставной комиссией.

2.2. Предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава должны соответствовать Европейской хартии местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», иным федеральным законам и законам Санкт-Петербурга.

2.3. Предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава в виде конкретных отдельных положений новой редакции Устава также должны соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечивать однозначное толкование положений проекта новой редакции Устава;

2) не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями проекта новой редакции Устава.

2.4. Предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением и Положением о порядке участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава, по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.5. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава предварительно изучаются специалистами, привлекаемыми Уставной комиссией для работы над подготовкой проекта новой редакции Устава, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По поручению Уставной комиссии специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

2.6. На основании заключений специалистов Уставная комиссия отклоняет предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава, не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Положением.

2.7. Предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению Уставной комиссией и учету при окончательном утверждении Муниципальным Советом новой редакции Устава в соответствии с настоящим Положением.

III. Порядок учета поступивших предложений

о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава

3.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава Уставная комиссия составляет заключение.

3.2. Заключение Уставной комиссии на внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава;

2) количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

4) предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава, рекомендуемые Уставной комиссией к отклонению;

5) предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава, рекомендуемые Уставной комиссией для внесения.

3.3. Уставная комиссия представляет в Муниципальный Совет свое заключение и материалы деятельности Уставной комиссии с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава.

3.4. Перед решением вопроса о принятии (включении в текст проекта новой редакции Устава) предложений о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава Муниципальный Совет в соответствии с Регламентом заседаний Муниципального Совета заслушивает доклад председателя либо уполномоченного члена Уставной комиссии о ее деятельности.

3.5. После принятия предложений о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава Муниципальный Совет в установленном порядке переходит к окончательному утверждению новой редакции Устава.

Приложение

к Положению

о порядке учета предложений

по проекту новой редакции Устава МО МО Северный

ПРЕДЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МО МО СЕВЕРНЫЙ

N п/п	Текст проекта Решения Муниципального Совета о внесении изменений и дополнений в Устав МО МО Северный (с указанием соответствующей статьи, части (пункта), абзаца текста проекта новой редакции Устава)	Предложение по тексту, указанному в графе 2	Обоснование
1	2	3	4

Фамилия, имя, отчество гражданина _____
Год рождения _____
Адрес места жительства _____
Личная подпись и дата _____

РЕШЕНИЕ

09.12.2009 № 073-р
Протокол № 014
Санкт-Петербург

О принятии Положения о порядке участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в целях обеспечения участия населения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в осуществлении местного самоуправления Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный согласно Приложению.
2. Решение вступает в силу после его опубликования.

Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета

С.А. Романовский

Приложение
к Решению
Муниципального Совета
09.12.2009 № 073-р

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНЫЙ

Настоящее Положение в целях обеспечения реализации населением внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Северный своего конституционного права на местное самоуправление и в соответствии с требованиями Европейской хартии местного самоуправления, Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» регулирует порядок участия граждан в обсуждении опубликованного проекта новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее по тексту - Устав) и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

I. Общие положения

- 1.1. Население муниципального образования с момента опубликования проекта новой редакции Устава и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:
 - 1) проведение собраний граждан с целью обсуждения проекта новой редакции Устава и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему;
 - 2) организация массового обсуждения проекта новой редакции Устава в порядке, предусмотренном настоящим Положением и решениями Муниципального Совета;
 - 3) обсуждение проекта новой редакции Устава на публичных слушаниях в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту новой редакции Устава, утвержденном решением Муниципального Совета.
- 1.2. Порядок реализации указанных в пункте 1.1 настоящего Положения форм участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава устанавливается настоящим Положением и Решениями Муниципального Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.
- 1.3. Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении опубликованного проекта новой редакции Устава и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

II. Порядок проведения собраний граждан по месту жительства

с целью обсуждения опубликованного проекта новой редакции Устава и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему

- 2.1. Собрания граждан по месту жительства проводятся с целью обсуждения опубликованного проекта новой редакции Устава и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.
- 2.2. Органы местного самоуправления муниципального образования в случае необходимости безвозмездно предоставляют помещения для проведения собраний граждан большой численности.
- 2.3. В собрания имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на территории муниципального образования.
- 2.4. О месте и времени проведения собрания граждан и повестке дня население оповещается инициаторами собрания не позднее, чем за три дня до его проведения.
- 2.5. На собрании граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания граждан, количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения об одобрении или неодобрении опубликованного проекта новой редакции Устава и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, выдвинутые предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава.
- 2.6. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан и передается в Уставную комиссию в соответствии с Положением о порядке учета предложений по проекту новой редакции Устава.

III. Организация массового обсуждения проекта новой редакции Устава

- 3.1. Массовое обсуждение опубликованного проекта новой редакции Устава может проводиться в виде опубликования интервью должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, а также интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования и их объединений в средствах массовой информации.
- 3.2. Муниципальный Совет содействует в проведении массового обсуждения жителями муниципального образования проекта новой редакции Устава и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.
- 3.3. В рамках массового обсуждения проекта новой редакции Устава и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципальным Советом могут быть организованы публикации в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, что должно обеспечивать разъяснение населению общей концепции проекта новой редакции Устава, устанавливаемой им структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, включая их статус и компетенцию, а также разъяснение отдельных положений проекта новой редакции Устава, имеющих большое общественное значение (границы муниципального образования, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, организация территориального общественного самоуправления и т.п.).
- 3.4. Предложения о дополнениях и изменениях в проект новой редакции Устава в процессе его массового обсуждения представляются в Уставную комиссию в соответствии с Положением о порядке учета предложений по проекту новой редакции Устава.

IV. Обсуждение проекта новой редакции Устава на публичных слушаниях

- 4.1. Проект новой редакции Устава может обсуждаться на публичных слушаниях. Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту новой редакции Устава утверждается Решением Муниципального Совета.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые жители МО МО Северный!

30 декабря 2016 года в помещении Муниципального Совета МО МО Северный (зал заседаний) по адресу: Санкт-Петербург, Санкт-Петербург, пр. Луначарского, дом 80, корпус 1, литера Б (2-й этаж) будут проходить публичные слушания по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный», начало в 10 часов 00 минут (мск).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Уважаемые жители!

Ознакомление с текстом проекта Решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав МО МО Северный», а также подача заявлений об участии в публичных слушаниях, назначенных на 30.12.2016г. (начало в 10:00 (мск)), с правом выступления, предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту муниципальных правовых актов осуществляется в помещении Муниципального Совета МО МО Северный (приемная) в период с 20 декабря 2016г. по 29 декабря 2016г. включительно в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (мск) по адресу: Санкт-Петербург, пр. Луначарского, дом 80, корпус 1, литера Б, 2-й этаж).

СБОС ОТХОДОВ ПРОИЗВОДСТВА И ПОТРЕБЛЕНИЯ

Сброс отходов производства и потребления на почву, а также размещение отходов на объектах, не внесенных в государственный реестр объектов размещения отходов, запрещены Федеральными законами «Об отходах производства и потребления» и «Об охране окружающей среды». За нарушение указанных требований законодательства предусмотрена как административная, так и уголовная ответственность.

Так, за несоблюдение экологических требований при обращении с отходами производства и потребления ст. 8.2 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность в виде штрафа на граждан в размере до двух тысяч рублей, на юридических лиц - до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности.

В случае, если сброс отходов вне установленных мест носит системный и организованный характер, лицо, являющееся организатором несанкционированной свалки отходов, подлежит ответственности по ст. 11.1 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» в виде штрафа на граждан в размере до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - до одного миллиона рублей.

За однократный сброс или сжигание мусора, иных отходов производства и потребления вне специально отведенных для этого мест предусмотрена ответственность по ст. 28 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» в виде административного штрафа на граждан в размере до пяти тысяч рублей, на юридических лиц - до одного миллиона рублей. В случае если деятельность лица по несанкционированному складированию отходов создает угрозу причинения существенного вреда здоровью человека или окружающей среде, данное лицо подлежит уголовной ответственности по статье 247 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание вплоть до лишения свободы на срок до двух лет.

Кроме того, в силу ст. 77 Федерального закона «Об охране окружающей среды» юридические и физические лица, причинившие вред окружающей среде в результате ее загрязнения, истощения, порчи, уничтожения, и иного нарушения законодательства в области охраны окружающей среды, обязаны возместить его в полном объеме в соответствии с законодательством.

Учитывая изложенное, природоохранная прокуратура г. Санкт-Петербурга настоятельно рекомендует физическим и юридическим

лицам задуматься о последствиях в случае совершения противоправных действий по обращению с отходами.

Заместитель природоохранного
прокурора г. Санкт-Петербурга

Н.Ф. Лазаридис

«Суд рассмотрит уголовное дело о нарушении неприкосновенности жилища».

Прокуратура Калининского района направила в суд уголовное дело об обвинении Артура Баранова в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст.139 УК РФ (незаконное проникновение в жилище).

По версии следствия, 4 сентября этого года между Уваровым и его знакомым в одной из квартир дома по ул. Карпинского в состоянии алкогольного опьянения, незаконно, без разрешения собственника, проник в квартиру, чем нарушил право проживающих там лиц на неприкосновенность жилища.

Уголовное дело направлено в Калининский районный суд для рассмотрения по существу.
Санкцией названной статьи предусмотрено наказание в виде исправительных работ на срок до 1 года.

Помощник прокурора Калининского
района Санкт-Петербурга
юрист 3 класса

А.И. Ненашев

«Алкоголь до добра не доводит»

Прокуратура Калининского района утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении Виктора Уварова. Он обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст.105 УК РФ (убийство).

По версии следствия, 4 сентября этого года между Уваровым и его знакомым в одной из квартир дома 5 по Тихоречному пр. в ходе совместного распятия алкогольных напитков возник конфликт. Обвиняемый, воспользовавшись находившимся у него ножом, нанес мужчине около 12 ударов в область расположения жизненно-важных органов – грудь, живот, бедро. В результате полученных травм потерпевший скончался.

Любителю алкоголя грозит наказание в виде лишения свободы на срок до пятнадцати лет с ограничением свободы.

Помощник прокурора Калининского
района Санкт-Петербурга

Р.В. Гаспарян

Управления ПФР в Калининском районе информирует:

В соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 03.07.2016 № 250-ФЗ в пункт 2.2 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном «персонифицированном» учете в системе обязательного пенсионного страхования», страхователи должны представлять сведения о работающих застрахованных лицах по форме СЗВ-М ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом – месяцем. Таким образом, отчет за декабрь 2016 года должна быть представлена не позднее 16 января 2017 г. (поскольку 15.01.2017 приходится на выходной день (воскресенье)).

Обращаем внимание, что Распоряжением Правления ПФР от 31.08.2016 № 432р «Об утверждении формата данных сведений застрахованных лиц (форма СЗВ-М)» внесены изменения в формат данных СЗВ-М. Представление форм по старому формату не позволит разнести сведения на индивидуальные лицевые счета граждан. Ответы на вопросы страхователей:

Представление отчетности:

Вопрос: Нужно ли сдавать нулевую СЗВ-М в фонд, если работников нет, зарплата не выплачивается и в других случаях?

Ответ: Сведения по форме СЗВ-М надо сдавать на работников, с которыми в отчетном месяце заключен, продолжает действовать или прекращен трудовой договор или гражданско-правовой договор.

Вопрос: Нужно ли сдавать нулевую СЗВ-М на директора-учредителя?

Ответ: Раньше было не ясно, сдавать ли СЗВ-М на единственного директора-учредителя, если с ним не заключен трудовой договор. В письме от 13.07.2016 № ДЧ-08-26/9856 ПФР разъяснил, что СЗВ-М на директоров - единственных учредителей, которые не заключали с компанией трудовой или гражданско-правовой договор, сдавать не надо.

Вопрос: Нужно ли сдавать нулевую СЗВ-М, если зарплата не выплачивается? Нужно ли сдавать нулевую СЗВ-М, если по каким-то причинам организация или ИП не ведет деятельность и не выплачивает сотрудникам заработную плату (сдаст нулевую отчетность)?

Ответ:

На обязанность сдавать СЗВ-М это не влияет - сведения все равно надо подавать. ИП, имеющий работников, обязан сдать форму СЗВ-М по общим правилам. В данном случае предприниматель является страхователем и обязан сдавать отчетность каждый месяц. Если предприниматель трудится один, и наемных работников у него нет, то сдавать СЗВ-М не нужно.

Штраф за нарушение срока представления отчета:

Вопрос: Были проблемы с интернетом, поэтому отчет сдали на день позже установленного срока. ПФР оштрафовал компанию. Правомочен он так поступить?

Ответ: Да, вправе. Крайний срок представления СЗВ-М например за август — 12 сентября. Вы опоздали, пусть и на незначительный срок. Штраф за просрочку — 500 рублей за каждого застрахованного (ст. 17 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ).

Вопрос: Должен ли фонд снизить штраф за учетом смягчающих обстоятельств?

Ответ: Нет, штраф можно снизить только через суд. Закон не предусматривает, чтобы фонд сам принимал решение о смягчении наказания.

Вопрос: Сотрудница вышла замуж и поменяла фамилию, но новое пенсионное свидетельство мы пока не оформили. Сдали СЗВ-М с новой фамилией. Получили протокол — отчет принят, кроме сведений на эту сотрудницу. Как теперь исправить сведения?

Ответ: Оформите на сотрудницу заявление на замену СНИЛС по форме АДВ 2 (утв. постановлением Правления ПФР от 31.07.2006 № 192п.) и подайте комплект документов в территориальный орган ПФР. При личном обращении сотрудница обработает документы на обмен страхового свидетельства (первичная регистрация в системе ПФР, обмен страхового свидетельства, оформление дубликата страхового свидетельства) в режиме онлайн. Как только получите документ, подайте дополняющие сведения на сотрудницу. В них внести новую фамилию, СНИЛС и ИНН. На этот раз отчет пройдет. Ведь в базе фонда будет уже новая фамилия. В отчет включите только сотрудницу, сведения на которую не прошли. Сведения сдайте с типом «дополняющая». Штрафные санкции за данную ошибку в СЗВ-М применены не будут, если вы дополните сведения в течение двух недель. Именно столько времени есть у компании, чтобы исправить ошибку без штрафа (п. 41 Инструкции, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 987н).

Вопрос: Зарегистрировали компанию 30 сентября. Деятельности пока нет, расчетный счет не открыт. Работников нет. Сдавать ли СЗВ-М за сентябрь на директора?

Ответ: Если компания заключила с директором трудовой или гражданско-правовой договор, то представлять сведения необходимо. Если директор — единственный учредитель и с ним нет договоров, то в таком случае отчет за сентябрь сдавать не требуется.

Начальник Управления

Шаулова О.М.

Управления ПФР в Калининском районе информирует:

Федеральным льготникам, которые имеют право на бесплатный проезд в пригородном железнодорожном транспорте в 2017 году!

Документом, подтверждающим право граждан на получение набора социальных услуг, является справка установленного образца*.

Выдача справок, подтверждающих право на получение набора социальных услуг (социальной услуги) в 2017 году, осуществляется специалистами клиентской службы районных Управлений ПФР Санкт-Петербурга и Ленинградской области с 17.10.2016 по 30.12.2016 и с 09.01.2017 по 30.12.2017.

Поэтому, федеральным льготникам, которые планируют воспользоваться набором социальных услуг (социальной услугой), в том числе бесплатным проездом в пригородном железнодорожном транспорте, в начале января 2017 года, за справкой необходимо обратиться в районное Управление ПФР по месту получения ежемесячной денежной выплаты до 31 декабря этого года!

* Определен постановлением Правления ПФР от 02.11.2006 № 261п «Об организации работы Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов по обеспечению граждан документами, подтверждающими их право на получение набора социальных услуг (социальной услуги)», зарегистрирован в Минюсте России 07.11.2006 №8444.

Начальник Управления

Шаулова О.М.

Кадастровая палата по Санкт-Петербургу информирует: Верховный суд РФ дал разъяснения по вопросам, возникающим при опспаривании отказа в осуществлении кадастрового учета

Верховный Суд Российской Федерации обобщил судебную практику по спорам, связанным с отказом в осуществлении кадастрового учета, которые подлежат рассмотрению по правилам Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и главы 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

В целях обеспечения единообразного подхода к разрешению судами общей юрисдикции и арбитражными судами дел о применении отдельных положений Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» судам общей юрисдикции и арбитражным судам направлены разъяснения по вопросам, возникающим при опспаривании отказа в осуществлении кадастрового учета.

Верховный Суд дал, в частности, следующие разъяснения:

- действующее законодательство не предусматривает осуществления кадастрового учета объекта, не являющегося объектом недвижимости;
 - асфальтобетонное покрытие, не отвечающее признакам самостоятельного сооружения, не подлежит кадастровому учету в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости";
 - объект незавершенного строительства может быть поставлен на кадастровый учет, когда степень выполненных работ по созданию этого объекта позволяет его идентифицировать в качестве самостоятельного объекта недвижимого имущества (недвижимой вещи);
 - часть жилого дома может быть поставлена на кадастровый учет в качестве самостоятельного объекта недвижимости, если она является обособленной и изолированной;
 - изолированные комнаты в коммунальной квартире, разделенные местами общего пользования, не могут быть поставлены на кадастровый учет как один объект;
 - кадастровый учет частей объектов недвижимости, не являющихся самостоятельными объектами гражданских прав, осуществляется только в целях отражения в государственном кадастре сведений об ограничениях (обременениях) вещных прав;
 - осуществление кадастрового учета изменений помещения, касающихся также и характеристик всего здания в целом, без внесения изменений в сведения о здании недопустимо;
 - истечение срока действия схемы расположения земельного участка является основанием для отказа в осуществлении государственного кадастрового учета;
 - отсутствие обоснования увеличения площади земельного участка не является основанием для отказа в осуществлении государственного кадастрового учета.
- Кроме того, Верховный Суд РФ в разъяснении напомнил, что статьями 26 и 27 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", вступающего в силу с 01.01.2017, установлен исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав по решению государственного регистратора прав. Указанные основания сходны с установленными статьями 26 и 27 Федерального закона от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" основаниями для отказа или приостановления осуществления кадастрового учета.

Пресс-служба филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Санкт-Петербургу.

Газета «Северные вести».
Учредитель, издатель:
Местная администрация МО МО Северный
Адрес редакции и издателя:
195274, Санкт-Петербург, пр. Луначарского,
д. 80 корп. 1.
Тел. 558-56-05.

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ78-01720 от 11 июня 2015 года,
выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций по
Северо-Западному Федеральному округу

Редакционная коллегия: Стульба И.А., Мотовилов Д.Л., Григоренко Д.С.,
Ануфриева Т.Ф., Сергеев А.С., Федорова Н.Н.
Главный редактор: Стульба И.А.
Выпускающий редактор: Стульба И.А. Фото: Стульба И.А.
Тираж 1000 экз. Подписано в печать 19.12.2016 г.
Время подписания по графику 17.30 фактического 17.30
Дата выхода в свет 19.12.2016 г.

Распространяется бесплатно. Позиция редакции не всегда
совпадает с мнением авторов. За содержание и достоверность
рекламных и иных материалов редакция ответственности не несет.
Поступившие в редакцию рукописи не рецензируются и не воз-
вращаются.

