**Статья 32. Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный**

**Глава Местной администрации**

1. Главой Местной администрации является Глава муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета, либо лицо, назначаемое на должность Главы Местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок, определяемый настоящим Уставом.

2. Полное наименование должности Главы Местной администрации: Глава Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.

Сокращенное официальное наименование должности Глава Местной администрации: Глава Местной администрации МО МО Северный; Глава Местной администрации муниципального округа Северный, Глава МА МО МО Северный.

Все наименования должности Глава Местной администрации, указанные в абзацах 2 и 3 настоящего пункта, являются официальными и могут быть использованы в равной мере.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации устанавливается Муниципальным Советом в соответствии с требованиями Федерального закона. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Муниципальным Советом.

При формировании конкурсной комиссии две трети ее членов назначаются Муниципальным Советом, а одна треть - Законодательным Собранием Санкт-Петербурга по представлению Губернатора Санкт-Петербурга.

Муниципальный Совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным Советом.

4. В отношении должности Главы Местной администрации (в случае, если лицо назначается на должность Главы Местной администрации по контракту), решением Муниципального Совета и Законом Санкт-Петербурга могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность Главы Местной администрации.

5. Лицо назначается на должность Главы Местной администрации Муниципальным Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса (в случае, если лицо назначается на должность Главы Местной администрации по контракту).

6. Гражданин, поступающий на должность Главы Местной администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Условия контракта для Главы Местной администрации муниципального образования утверждаются Муниципальным Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом субъекта Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга. Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность Главы Местной администрации по контракту, утверждается в соответствии с Законом Санкт-Петербурга.

Контракт с Главой Местной администрации заключается Главой муниципального образования. Контракт с Главой Местной администрации заключается на срок полномочий Муниципального Совета, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Местной администрации (до дня начала работы Муниципального Совета нового созыва), но не менее чем на два года.

7. Глава Местной администрации от имени муниципального образования приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.

8. Глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету;

2) представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

9. Глава Местной администрации:

1) без доверенности действует от лица Местной администрации, представляет и защищает ее интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, заключает от имени Местной администрации договоры;

2) заключает от имени муниципального образования муниципальные контракты, а также иные договоры гражданско-правового характера, в том числе, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) открывает в установленном порядке лицевой и другие счета Местной администрации, распоряжается кредитами, субвенциями и средствами местного бюджета в пределах своей компетенции;

4) предоставляет по требованию контрольного органа муниципального образования или по решению Муниципального Совета необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Местной администрации, для осуществления контрольным органом и (или) Муниципальным Советом полномочий, предусмотренных подпунктом 8 пункта 1 статьи 23 и статьей 33 настоящего Устава;

5) предоставляет уполномоченным государственным органам документы, связанные с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, исполняет или обжалует в судебном порядке предписания соответствующих контрольных органов по устранению нарушений;

6) представляет на рассмотрение Муниципального Совета обоснованные предложения по совершенствованию структуры Местной администрации - о создании, слиянии, разделении или упразднении подразделений, учреждении или ликвидации отраслевых (функциональных) и территориальных органов Местной администрации с правами юридических лиц или без таковых, а также проекты положений об учреждаемых органах Местной администрации;

7) утверждает положения о подразделениях Местной администрации, штатное расписание, должностные инструкции должностных лиц и работников подразделений Местной администрации;

8) утверждает итоги аттестации муниципальных служащих Местной администрации, присваивает им квалификационные разряды в установленном порядке;

9) издает муниципальные правовые акты и дает указания, обязательные для всех должностных лиц и иных работников Местной администрации, поощряет их и привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности.

10. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Полномочия Главы Местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 12 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

12. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального Совета или Главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 настоящей статьи;

3) Главы Местной администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

13. В случае временного отсутствия Главы Местной администрации (в том числе в период его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, нахождения в служебной командировке) его обязанности исполняет его заместитель (один из его заместителей) в соответствии с поручением Главы Местной администрации.

Во всех иных случаях, когда Глава Местной администрации не может исполнять свои обязанности, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий Главы Местной администрации до назначения на должность вновь избранного Главы Местной администрации, его полномочия в полном объеме исполняет заместитель (при наличии нескольких заместителей - один из них согласно решению, принятому Главой муниципального образования).

При невозможности передать полномочия Главы Местной администрации его заместителю (одному из заместителей), в том числе в случае отсутствия данной должности, решение о лице, исполняющем полномочия отсутствующего Главы Местной администрации, принимает Глава муниципального образования.